



Aika 16.03.2026, klo 17:00 - 22:18

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

- § 74 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 75 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 76 **Esityslistan hyväksyminen**
- § 77 **Lapuan kaupungin talouden toteutumaraportti 1.1.-28.2.2026**
- § 78 **Asiointiliikenteen hankinta 1.8.2026 alkaen**
- § 79 **Tekoälyn hyödyntäminen Lapuan kaupungissa / Tekoälyn käyttöönoton edellytykset, tekoälyn hyödyntämiseen liittyvät ohjeet ja tekoälyn eettiset ohjeet**
- § 80 **Talousarvion toteutuminen ajalta 1.1.-31.12.2025 / hyvinvointilautakunta**
- § 81 **Määräalan myynti tilasta 408-401-12-267 / Siipimäki Oy**
- § 82 **Vuokrasopimusneuvottelujen tilannekatsaus**
- § 83 **Matarojan vesijohto-osuuskunnan anomus liittymiseksi Lapuan kaupungin vesijohtoverkostoon / Kauppakirja**
- § 84 **Lankilantien sillan rakentaminen / Urakoitsijavalinta / Avustus / Lisä- ja muutostyöt**
- § 85 **Kaupungingeodeetin viran muuttaminen kaupunkiympäristön asiantuntijan viraksi ja viran täyttölupa 1.8.2026 alkaen**
- § 86 **Täyttölupa palveluneuvojan toimen täyttämiseen 1.9.2026 alkaen toistaiseksi**
- § 87 **Itsenäisyyspäivänä 6.12.2026 myönnettävät kunniamerkit**
- § 88 **Osarahoitushakemus Vaasan Yliopiston/Vaasan Yliopistosäätiön työelämäprofessori -hankkeeseen vuosina 2026-2028**
- § 89 **Lapuan Kotiasunnot Oy:n konserniohjeen noudattamatta jättäminen**
- § 90 **Ohjeistus tytäryhtiöihin valittavista henkilöistä**
- § 91 **Yhtiökokous / Thermopolis Oy 19.3.2026**
- § 92 **Yhtiökokous / Kuntarahoitus Oyj 26.3.2026**
- § 93 **Kaupunginjohtajan päätökset**
- § 94 **Lautakuntien ja toimikuntien esityslistat/pöytäkirjat**



-
- § 95 **Vaikuttamistoimielinten pöytäkirjat**
- § 96 **Kuntayhtymien ja hyvinvointialueen pöytäkirjat/esityslistat**
- § 97 **Ilmoitusasiat**
- § 98 **Muut asiat**
- Lisäpykälät**
- § 99 **LISÄPYKÄLÄ: Valtuutettujen tekemät aloitteet vuonna 2025**



Saapuvilla olleet jäsenet

Harri Seppälä, puheenjohtaja
Pekka Hella, 1. varapuheenjohtaja
Riitta Kangasluoma, 2. varapuheenjohtaja
Ritva-Leena Heikkinen
Jorma Kallio, varajäsen
Helena Lahtinen
Sari Oja-Lipasti
Hanna Peräaho
Hannu Saarela
Jussi Vaahtoniemi
Marko Ämmälä

Muut saapuvilla olleet

Anneli Jätteenmäki
Kai Pöntinen
Marcus Toppari
Satu Kankare, Kaupunginjohtaja, esittelijä
Minna Kangasluoma, Hallintopäällikkö, sihteeri

Poissa

Matti Kangas

Allekirjoitukset

Harri Seppälä
Puheenjohtaja

Minna Kangasluoma
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Lapuan kaupunki 19.03.2026 klo 18:50.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

19.03.2026

19.03.2026

Helena Lahtinen

Hannu Saarela

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Lapuan kaupungin verkkosivuilla 20.3.2026





§ 74

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:

Minna Kangasluoma, Hallintopäällikkö, minna.kangasluoma@lapua.fi

Lapuan kaupungin hallintosäännön 16 luvun 119 §:n mukaan toimielin pitää kokouksensa päättämänään aikana ja päättämässään paikassa.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi peruuttaa kokouksen.

Hallintosäännön 16 luvun 120 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä siinä käsiteltävät asiat (asialista). Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Kaupunginhallitus on 9.6.2025 § 235 päättänyt syksyn 2025 kokousajankohdista.

Kuntalain 103 §:n 2 momentin mukaan kaupunginhallitus on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Ehdotus

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 75

Pöytäkirjan tarkastus

Valmistelija / lisätiedot:

Minna Kangasluoma, Hallintopäällikkö, minna.kangasluoma@lapua.fi

Lapuan kaupungin hallintosäännön 16 luvun 140 §:n 3 momentin mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla.

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 9.6.2025 § 235 päättänyt, että kaupunginhallituksen pöytäkirja tarkastetaan viimeistään kokousta seuraavana toisena työpäivänä. Jos kokousta seuraava toinen työpäivä on pyhäpäivä, voi tarkastus siirtyä seuraavaan työpäivään. Pöytäkirjan tarkastaminen tapahtuu sähköisellä allekirjoituksella.

Kaupunginhallitus voi päättää pöytäkirjan tarkastamisesta kiireellisissä asioissa tarvittaessa myös erikseen.

Ehdotus

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Helena Lahtinen ja Hannu Saarela sekä varatarkastajiksi Sari Oja-Lipasti ja Hanna Peräaho.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Helena Lahtinen ja Hannu Saarela sekä varatarkastajiksi valittiin Sari Oja-Lipasti ja Hanna Peräaho.



§ 76

Esityslistan hyväksyminen

Valmistelija / lisätiedot:

Minna Kangasluoma, Hallintopäällikkö, minna.kangasluoma@lapua.fi

Lapuan kaupungin hallintosäännön 16 luvun 120 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä siinä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus hyväksyy esityslistan.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti ottaa käsiteltäväksi lisäpykälänä olevan asian § 99 Valtuutettujen tekemät aloitteet vuonna 2025.

Kaupunginhallitus hyväksyi esityslistan.



§ 77

Lapuan kaupungin talouden toteutumaraportti 1.1.-28.2.2026

LAPDno-2025-656

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Marjamäki, Talouspäällikkö, anne.marjamaki@lapua.fi

Liitteet

1 Talousraportti 2-2026.pdf

Verotulot ja valtionosuudet

Lapuan kaupungille on tilitetty kunnallisverotuloja 5,1 milj. euroa, yhteisöveroa 0,8 milj. euroa ja kiinteistöveroa 0,1 milj. euroa helmikuun lopussa. Kunnallisverokertymä on kehittynyt talousarvion tasaiseen toteutumaan verrattuna positiivisesti (0,6 milj. euroa). Viime vuoden vastaavaan aikaan verrattuna kunnallisverotuloja on kertynyt 0,2 milj. euroa enemmän, mikä vastaa 4,3 %.

Yhteisöveroa on kertynyt 0,8 milj. euroa. Viime vuoden vastaavaan ajankohtaan verrattuna yhteisöveroa on kertynyt 0,1 milj. euroa enemmän. Talousarvioon verrattuna yhteisöverotuloa on kertynyt 0,4 milj. euroa enemmän mikä vastaa 13,9 %-yksikköä.

Kiinteistöverotuloa ei ole vielä alkuvuodesta merkittävästi kertynyt, koska kiinteistöverotilitykset painottuvat vuoden toiselle puoliskolle. Helmikuun loppuun mennessä kiinteistöverotuloja on tilitetty 0,1 milj. euroa.

Helmikuun lopussa verotulojen määrä on yhteensä n. 6 milj. euroa. Talousarvioon tasaiseen toteutumaan verrattuna verotuloja on kertynyt 0,4 milj. euroa enemmän, mikä vastaa 1,1 %-yksikköä. Viime vuoden vastaavaan aikaan verrattuna verotulot ovat 0,3 milj. euroa suuremmat.

Valtionosuuksia on tilitetty helmikuun loppuun mennessä 2,4 milj. euroa. VM:n vuoden 2026 lopullisen valtionosuuslaskelman ja OKM:n päätösten mukaiset valtionosuudet vuodelle 2026 ovat yhteensä 14,46 milj. euroa, mikä on noin 0,3 milj. euroa talousarviota vähemmän. Valtionosuudet maksetaan kuukausittain samansuuruisina erinä. OKM tarkistaa valtionosuuksia vielä loppuvuodesta, joten talousarviota tarkastellaan loppuvuodesta tarkemmin valtionosuuksien osalta.

Käyttötalous ja vuosikate 1.1. - 28.2.2026

Liitteenä oleva talouden toteutumaraportti sisältää sekä sisäiset että ulkoiset erät.

Talouden tasainen toteutumaprosentti on 16,7 %.

Toimintatuotot ovat 2,9 milj. euroa ja toimintakulut ovat n. 11,3 milj. euroa.

Toimintakate on -8,3 milj. euroa ja vuosikate on 1,4 milj. euroa. Toimintakatteen toteutumaprosentti on 16,8 %. Talousarvion tasaiseen toteutumaan verrattuna



toimintakate on ylittynyt 0,1 %-yksikköä mikä vastaa 0,1 milj. euroa. Koska kyseessä on vasta kahden ensimmäisen kuukauden talouden toteutumaraportti, toimintakatteen kehittymisen osalta ei voida vielä tehdä johtopäätöksiä miten talousarviovuosi lähtee toteutumaan, mutta joka tapauksessa talouden kehittymistä on seurattava. Toimintakatteen toteutumisprosentti on kuitenkin tasoittunut tammikuusta, jolloin toimintakate oli ylittynyt 1,5%-yksikköä. Toimintakulut ovat alittuneet 0,1 milj. euroa talouden tasaiseen toteutumaan verrattuna. Toimintatuotot ovat toteutuneet 16,2 %:sti eli niitä on kertynyt 0,5 %-yksikköä vähemmän, mikä vastaa 0,1 milj. euroa.

Kaupunginhallituksen ja lautakuntien talousarvioiden toteutuminen 1.1. - 28.2.2026

Kaupunginhallituksen toimintatuotot ovat 0,7 milj. euroa ja toimintakulut 1,9 milj. euroa. Toimintakate on -1,2 milj. euroa. Kaupunginhallituksen toimintakate on ylittynyt talousarvion tasaiseen toteutumaan verrattuna 0,2 milj. euroa eli 3,6 %-yksikköä. Toimintakulut ovat ylittyneet talouden tasaiseen toteutumaan verrattuna 0,2 milj. euroa.

Sivistyslautakunnan toimintatuotot ovat 0,1 milj. euroa ja toimintakulut 5,1 milj. euroa. Toimintakate on -5 milj. euroa. Toimintakate on toteutunut 16,7 %:sti talousarvioon verrattuna. Sivistyslautakunnan toimintakate on lähes talouden tasaisen toteutuman tasolla, sillä euromääräinen alitus on 0,02 milj. euroa eli 0,1 %-yksikköä. Toimintatuotot ovat toteutuneet talousarvioon nähden 8,3 %:sti eli ne ovat alittuneet 8,4 %-yksikköä talouden tasaiseen toteutumaan verrattuna. Tämä vastaa 0,1 milj. euroa. Sivistyslautakunnan toimintakulut ovat toteutuneet 16,4 %:sti.

Hyvinvointilautakunnan toimintatuotot ovat 0,1 milj. euroa ja toimintakulut 1,3 milj. euroa. Toimintakate on -1,2 milj. euroa. Toimintakate on toteutunut 16,3 %:sti eli toimintakate on alittunut 0,4 %-yksikköä talouden tasaiseen toteutumaan verrattuna. Euromääräisesti alitus on n. 0,03 milj. euroa. Toimintakulut ovat toteutuneet 15,7 %:sti talouden tasaiseen toteutumaan verrattuna eli ne ovat alittuneet n. 0,1 milj. euroa.

Teknisen lautakunnan toimintatuotot ovat 2 milj. euroa ja toimintakulut ovat 2,9 milj. euroa. Toimintakate on -0,8 milj. euroa. Toimintakate on toteutunut 14,3 %:sti. Teknisen lautakunnan toimintakate on alittunut 2,4 %-yksikköä mikä vastaa 0,1 milj. euroa.

Ympäristölautakunnan toimintatuotot ovat olleet 0,01 milj. euroa ja toimintakulut 0,06 milj. euroa. Toimintakate on -0,05 milj. euroa.

Ennuste talouden toteutumasta

Toimintakate on talousarvioon nähden ylittynyt 0,1 milj. euroa helmikuun lopussa. Toimintatuottoja on kertynyt helmikuun loppuun mennessä 2,9 milj. euroa, mikä vastaa 16,2 %:tia talousarviosta. Toimintatuotot ovat alittaneet talouden tasaisen toteutuman 0,1 milj. eurolla.



Toimintakuluihin on budjetoitu 68 milj. euroa. Helmikuun lopun toteutuman mukaan toimintakulut olivat 11,3 milj. euroa. Talousarvio on toteutunut toimintakulujen osalta 16,6 %:sti. Toimintakulut ovat alittuneet 0,1 milj. euroa, mikä vastaa 0,5 % -yksikköä.

Vuosikate on helmikuun lopussa 1,4 milj. euroa. Vuosikate on 0,2 milj. euroa heikompi kuin vuosi sitten vastaavana ajankohtana. Vuosikate on tällä hetkellä 0,3 milj. euroa talouden tasaista toteutumaa parempi.

Investointien nettomenot ovat olleet helmikuun lopussa 1,5 milj. euroa eli 11,9 % talousarvion nettoinvestoinneista. Investointien toteutuma on yleensä takapainotteista ja ne melko usein painottuvat loppuvuoteen. Vuoden 2026 investointitasoon ja sen kehitykseen vaikuttaa olennaisesti uimahalli-investointi, joka on käynnistynyt vuonna 2025 ja jatkuu vuosina 2026–2027.

Kokonaislainamäärä on ollut helmikuun lopussa 67,8 milj. euroa. Lainojen muutos -0,1 milj. vuoden 2025 lopun tilanteeseen verrattuna.

Koska vuosi 2026 on vasta aluillaan, ei ensimmäisten kuukausien talouslukujen perusteella vielä pysty arvioimaan vuoden 2026 talouden kehitystä. Alkuvuoden kunnallisverotulokehitys on kuitenkin ollut positiivista ja mm. kiinteistöverotilitysten ajoittuminen vuoden toiselle puoliskolle vaikuttaa osaltaan sekä verotulokehitykseen että vuosikatteeseen.

Toimintatuotot ovat jääneet talouden tasaisesta toteutumasta, mutta toimintatuottojen kehitys on usein takapainotteista eikä tässä vaiheessa voida tehdä olettamuksia, että toimintatuottojen taso olisi jäämässä budjetoidusta. Myös hankerahat jaksetaan neljännesvuosittain, joten ne eivät ole vielä mukana alkuvuoden toteutumaluvuissa. Toimintakulut ovat helmikuun talousraporteilla toteutuneet 0,1 %-yksikköä talouden tasaista toteutumaa suurempina. Tämä vastaa 0,1 milj. euroa. On kuitenkin hyvä huomioida, että alkuvuoteen sisältyy jaksotuksellisia tekijöitä, jotka näkyvät erityisesti tammi- ja helmikuun talousraporteilla. Monet vuosittaiset maksut toteutuvat heti alkuvuodesta koko vuoden osalta, kuten esim. ICT-ohjelmistojen vuosimaksut ja lisenssimaksut. Tämän vuoksi alkuvuoden toteuma ei kuvaa luotettavasti koko vuoden kustannuskehitystä ja on todennäköistä että kulukehitys tasaantunee tilikauden edetessä. Toimintakulujen kehitystä seurataan kuitenkin tiiviisti osana talousarvion toteutumisen seurantaa ja ennustetta.

Toimintakulujen tasoon vaikuttavia epävarmuustekijöitä kuluvan vuoden osalta ovat mm. kustannusten nousu, yleinen taloudellinen tilanne, maailman tilanne, korkokulujen kehityksen taso, työllisyyskehitys. Vuoden 2026 talousarvio on laadittu tasapainoiseksi ja tilikauden tulos on nolla euroa.

Taloustilanteen aktiivinen seuranta, toimenpideohjelman ja toiminnan sopeuttaminen käytettävissä oleviin tuloihin sekä kustannustietoisten ratkaisujen tekeminen ovat ehdottoman tärkeitä tekijöitä talouden tasapainon saavuttamisessa.

Lapuan kaupungin talouden toteutumaraportti 1.1. - 28.2.2026 on liitteenä.



Ehdotus

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedoksi talouden toteutuman ajalta 1.1. - 28.2.2026.

Päätös

Kaupunginhallitus merkitsi tiedoksi talouden toteutuman ajalta 1.1. - 28.2.2026.



Kaupunginhallitus, § 404, 18.11.2025

Kaupunginhallitus, § 78, 16.03.2026

§ 78

Asiointiliikenteen hankinta 1.8.2026 alkaen

LAPDno-2025-831

Kaupunginhallitus, 18.11.2025, § 404

Valmistelijat / lisätiedot:

Satu Kankare, Kaupunginjohtaja, satu.kankare@lapua.fi

Lapuan kaupunginhallitus on 19.12.2022 § 428 päättänyt asiointiliikenteen järjestämisestä Lapuan kaupungin alueella. Hankintapäätös on tehty 24.4.2023 § 142 ja asiointiliikennettä on toteutettu 1.6.2023 - 31.7.2025 välisen ajan. Lisäksi on hyödynnetty optiovuosi 1.8.2025 - 31.7.2026, jonka käyttämiseen kaupunginhallitus valtuutti alkuperäisellä päätöksellä kaupunginjohtajan.

Asiointiliikenne on Lapuan kaupungin järjestämää kaikille avointa joukkoliikennettä, joka maksaa asiakkaalle linja-autotaksan verran. Nykyisen sopimuksen mukainen liikennöintiäika on 6 tuntia arkipäivisin maanantaista perjantaihin.

Asiointiliikenne ei ole kaupungin lakisääteinen tehtävä, vaan se on hyvinvoinnin lisäämiseksi toteutettu ylimääräinen palvelu. Hyvinvointialue järjestää tahollaan vammaispalvelulain mukaisia kuljetuksia ja sosiaalihuoltolain mukaisia kuljetuksia.

Erityisesti ikäihmiset ovat hyödyntäneet asiointiliikennettä aktiivisesti. Kuukausittainen asiakkaiden määrä on tänä vuonna ollut keskimäärin 164 asiakasta kuukaudessa. Vuotuinen kustannus on n. 60.000 euroa (ialv). Tarkoituksenmukaista olisi, että Lapuan kaupunki järjestäisi kilpailutuksen asiointiliikenteen hoitamisesta myös jatkossa 1.8.2026 alkaen.

Ehdotus

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää asiointiliikenteen järjestämisestä ja kilpailutuksen toteuttamisesta siten, että asiointiliikennettä voitaisiin tarjota asukkaille jatkossakin eli 1.8.2026 alkaen sillä ehdolla, että summa voidaan sisällyttää vuoden 2026 talousarvioon.

Päätös

Kaupunginjohtaja alusti asiaa. Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen keskustelun jälkeen.

Kaupunginhallituksen jäsen Matti Kangas poistui kokouksesta klo 12.00.

Kokous keskeytettiin klo 12.00 - 13.00 väliseksi ajaksi.



Kaupunginhallitus, 16.03.2026, § 78

Valmistelija / lisätiedot:

Minna Kangasluoma, Hallintopäällikkö, minna.kangasluoma@lapua.fi

Liitteet

1 Asiointiliikenteen hankinta_ tarjousvertailu_2026.pdf

2 Asiointiliikenteen hankinta_ liite 2_sopimus pohja.pdf

Lapuan kaupungin asiointiliikenteen hankinnasta on julkaistu hankintailmoitus Hilma-järjestelmässä 4.2.2026. Hankinta koskee asiointiliikenteen hoitamista Lapuan kaupungin alueella 1.8.2026 - 31.7.2028 välisen ajan, lisäksi varataan oikeus jatkaa sopimusta yhden (1) vuoden jatkosopimuksella. Kyseessä on EU:n kynnysarvon alittava hankinta. Tarjouspyynnössä on määritelty tarjoajan kelpoisuusehdot, palvelulle asetetut vaatimukset, valinnan perustelut. Valintaperusteena on hinnaltaan edullisin tarjous. Tarjouspyyntö on oheisliitteenä.

Määräaikaan 4.3.2026 klo 16 mennessä tarjouksen on jättänyt 3 tarjoajaa: Härmän Liikenne Oy, Mantelan Linjavaunu Oy ja Linja- autoliikenne Lehtonen Oy. Tarjoukset on avattu 5.3.2026.

Tarjousvertailu on liitteenä. Valintaperusteena on hinnaltaan edullisin tarjous, jonka on jättänyt Mantelan Linjavaunu Oy.

Hyväksytyn tarjouksen jättäneen tarjoajan kanssa allekirjoitetaan liitteen mukainen hankintasopimus.

Tarjousasiakirjat, lukuunottamatta salassa pidettäviä tietoja, tulevat julkisiksi sen jälkeen, kun asiassa on tehty hankintasopimus. Tarjousasiakirjat ovat nähtävillä kokousasiakirjoissa.

Hankinnan ennakoidun kokonaisarvon perusteella (168 000 euroa) hankintatoimivalta hankinnassa on kaupunginhallituksella. Lapuan kaupungin hallintosäännön 33 §:n mukaan kaupunginhallitus päättää hankinnoista, joiden kokonaisarvo on yli 150 000 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä Mantelan Linjavaunu Oy:n tarjouksen Lapuan kaupungin asiointiliikenteen hoitamisesta ajalla 1.8.2026-31.7.2028 hintaan 45,39 €/tunti (alv 0 %), valintaperusteena on edullisin hinta



-
2. hyväksyä allekirjoitettavaksi liitteen mukaisen sopimuksen (luonnos) asiointiliikenteen hoitamisesta Mantelan Linjavaunu Oy:n kanssa sekä oikeuttaa kaupunginjohtajan tekemään sopimukseen tarkentavia muutoksia
 3. valtuuttaa kaupunginjohtajan hyväksymään sopimukseen sisältyvän yhden (1) vuoden jatkosopimuksen
 4. todeta, että hankintasopimus syntyy vasta hankintasopimuksen allekirjoittamisella.

Päätös

Kaupunginjohtaja alusti asiaa. Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen keskustelun jälkeen.



§ 79

Tekoälyn hyödyntäminen Lapuan kaupungissa / Tekoälyn käyttöönoton edellytykset, tekoälyn hyödyntämiseen liittyvät ohjeet ja tekoälyn eettiset ohjeet

LAPDno-2026-155

Valmistelija / lisätiedot:

Jaakko Herttua, Tietohallintopäällikkö, jaakko.herttua@lapua.fi
Satu Kankare, Kaupunginjohtaja, satu.kankare@lapua.fi

Liitteet

- 1 Tekoälyn hyödyntäminen Lapuan kaupungissa.pdf
- 2 Linjaukset tekoälyn käytöstä Lapuan kaupungissa.pdf
- 3 Lapuan kaupungin tekoälyn käytön eettiset ohjeet.pdf

Euroopan unionin tekoälysäädös rajaa ja raamittaa tekoälyn käyttöä myös julkisella sektorilla. Säädos tuli voimaan 1.8.2024 ja sen soveltaminen on käynnistynyt portaittain kahden vuoden siirtymäajalla. Tekoälyä hyödyntävän järjestelmän, joka otetaan käyttöön 2.8.2026 tai sen jälkeen, on vastattava asetusta.

Asetuksella kielletään haitallisimmat tekoälyn käyttötapaukset sekä määritetään suuririskisiä tekoälyjärjestelmiä koskevat erityisvaatimukset ja toimijoiden velvollisuudet. Lisäksi asetetaan esimerkiksi avoimuutta koskevat säännöt tietyille tekoälyjärjestelmille ja säännöt yleiskäyttöisten tekoälymallien markkinoille saattamiseksi.

Tekoälyjärjestelmän käyttökohteesta ja -tavasta riippuen asetus velvoittaa järjestelmän seurantaan eri tasoisin toimin. Säädöstä varten ei kuitenkaan välttämättä tarvitse luoda uusia seurantajärjestelmiä. Jo olemassa olevia käytäntöjä, jotka on tehty muiden säädösten pohjalta, voi päivittää tarvittavilta osin. Tiedonhallintaan liittyvät vaatimukset, tietosuoja-asetus ja hyvän hallinnon periaatteet luovat myös tekoälyasetuksen vaatimusten noudattamiseen vahvan pohjan, sillä ne estävät jo viranomaistoiminnassa monet haitallisimmat tekoälyn käyttömuodot sekä asettavat reunaehdot tekoälyn käytölle.

Säädöksen tavoitteena on suojella yksilöiden perusoikeuksia, terveyttä ja turvallisuutta riskeinä pidettyjen tekoälyjärjestelmien käytön seurauksilta. Lähtökohtaisesti säädös on markkinavalvontaa ja tuotevastuusäätelyä, mutta poikkeuksellista tekoälysäädöksessä on se, että myös käyttöönottajia valvotaan velvoittamalla muun muassa perusoikeuksien vaikutustenarviointiin, tietosuoja-arviointiin ja lokitietojen säilytykseen. Tekoälysäädöksestä on hyvä muistaa, että suurin osa sääntelystä koskee suuririskisten tekoälymallien kehittäjiä. Rajoitetun riskin tekoälyjärjestelmiä ja järjestelmien käyttöönottajia koskevat huomattavasti suppeammat velvollisuudet.

Kuntaliiton sivuilta löytyy lisäohjeistusta tekoälyn käytöstä kunnissa.



Tekoälyn eettisissä ohjeissa määritellään se, mitä periaatteita kaikkien tulee huomioida käyttäessään tekoälyä Lapuan kaupungissa. Julkisessa hallinnossa on kyse toimimisesta kuntalaisten valtuutuksella, julkisilla varoilla ja kansalaisten eduksi. Tämä laillinen ja eettinen suhde kuntalaisen ja virkahenkilön välillä on myös tekoälyn käytön perusta. Tekoäly, kuten kaikki muutkin teknologiat, ovat julkisen hallinnon ja viranomaistoiminnan välineitä. Niiden käyttö perustuu julkisen hallinnon yleiselle arvo- ja normiperustalle, virkamiesetiikalle ja viranomaistoimintaa säätelevälle lainsäädännölle.

Tekoälyteknologioiden käyttö edellyttää julkiselta hallinnolta herkkyyttä tunnistaa tekoälyn vaikutukset kuntalaiseen, kuntalaisten oikeuksiin, yhteiskuntaan sekä ympäristöön. Tekoäly on tukiteknologia, joka mahdollistaa erilaisten tietoteknisten laitteiden ja ratkaisujen hyödyntämisen julkisessa hallinnossa.

Lapuan kaupungin tietohallinto on määritellyt tekoälysovellusten käyttöönoton edellytykset ja sen, miten uusia tekoälysovelluksia voidaan ottaa käyttöön. Liitteenä on tietohallinnon laatimat linjaukset tekoälyn käyttöönoton edellytyksistä.

Liitteenä on myös ohjeistusta henkilöstölle tekoälyn hyödyntämiseen sekä tekoälyn eettiset ohjeet.

Ohjeistuksen lisäksi tulee kaupungin henkilöstölle järjestää koulutuksia tekoälyn hyödyntämiseen liittyen. Jokainen tekoälyn hyödyntäjä on itse vastuussa siitä, että hän noudattaa lainsäädännön vaatimuksia ja ohjeistuksia.

Ehdotus

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä tekoälyn hyödyntämiseen liittyvät ohjeet ja tekoälyn eettiset ohjeet.

Päätös

Kaupunginjohtaja alusti asiaa. Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen keskustelun jälkeen.



Hyvinvointilautakunta, § 20, 17.02.2026

Kaupunginhallitus, § 80, 16.03.2026

§ 80

Talousarvion toteutuminen ajalta 1.1.-31.12.2025 / hyvinvointilautakunta

LAPDno-2024-881

Hyvinvointilautakunta, 17.02.2026, § 20

Valmistelijat / lisätiedot:

Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, mika.kamunen@lapua.fi
Tiina Lassila, Hallintosihteeri, tiina.lassila@lapua.fi

Liitteet

- 1 Pöytäkirjan_ote_Kaupunginvaltuusto__09.12.2024_klo_17_00
- 2 Ta 25 / hyvinvointilautakunta / investoinnit 1.1.-31.12.2025
- 3 Ta 25 / hyvinvointilautakunta / käyttötalouden toteuma 1.1.-31.12.2025
- 4 Ta 25 / hyvinvointilautakunta / käyttötalouden toteuma toimialoittain 1.1.-31.12.2025

Kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 9.12.2024 §85 hyväksynyt talousarvion vuodelle 2025.

KÄYTTÖTALOUS

Hyvinvointilautakunnan talousarvion toteutuminen käyttötalouden osalta ajalta 1.1.-31.12.2025 (sisältää sisäiset vuokrat):

	TA 2025	TOT 2025	käyttö-%
Toimintatuotot	1.212.750	1.179.567	97,3
Toimintakulut	-7.665.453	-7.281.644	95,0
Toimintakate	-6.452.703	-6.102.077	94,6

INVESTOINNIT

Investointien toteuma ajalla 1.1.-31.12.2025:

	TA 2025	Tot. 12/2025	Tot-%
Kansalaisopisto	-10.000	-10.497	105,0
Kulttuuritoimi	-10.000	-10.000	100,0
Liikuntatoimi	-20.000	-19.738	98,7
Yhteensä	-40.000	-40.234	100,6

Tarkemmat erittelyt liitteinä.

Hyvinvointilautakunnan tilinpäätös vuodelta 2025 toteutui toimintatuottojen osalta arviota heikommin n.-33.000 €. Sen sijaan toimintakulut alittuivat n.+384.000 eurolla. Hyvinvointilautakunnan toimintakate vuodelta 2025 + 350.933,25€.



-
- n.-33.000 € Toimintatuotot (maksutuotot mm. pääsymaksut vähenivät)
- n.+263.000 € Henkilöstökulut (mm. sijaisten ja tilapäisten palkoista säästöä ja myös vakinaisten palkoista säästöä varaukseen nähden)
- n.+74.000 € Palvelujen ostot (palveluiden ostoista säästöä kauttaaltaan)
- n.+21.000 € Aineet, tarvikkeet ja tavarat (mm. materiaalihankintojen osto väheni)
- n.+12.000 € Avustukset (nuorisovaihdon palautusta)
- n.+14.000€ Muut toiminta kulut (muut kulut vähenivät varaukseen nähden)
- Hyvinvointilautakunnan kalustoinvestointihankinnat toteutuivat vuodelta 2025 suunnitellusti 100 %:sti.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta:

- 1) kuulee sivistys- ja hyvinvointijohtajaa ja hyväksyy liitteen mukaisesti hyvinvointilautakunnan toiminnan toteutumisen vuodelta 2025, toimintakatteen ollessa + 350.933,25 €.
- 2) esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että ne hyväksyvät liitteen mukaisesti hyvinvointilautakunnan toiminnan toteutumisen vuodelta 2025.

Päätös

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja muutti ehdotustaan siten, että päätösehdotukseen lisättiin kohta 3. Muutettuna päätösehdotuksena oli:

Hyvinvointilautakunta:

- 1) kuulee sivistys- ja hyvinvointijohtajaa ja hyväksyy liitteen mukaisesti hyvinvointilautakunnan toiminnan toteutumisen vuodelta 2025, toimintakatteen ollessa + 350.933,25 €.
- 2) esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että ne hyväksyvät liitteen mukaisesti hyvinvointilautakunnan toiminnan toteutumisen vuodelta 2025.
- 3) hyvinvointilautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle että ne hyväksyvät hyvinvointilautakunnan kalustoinvestointiyhityksen 234 euroa vuodelta 2025.

Hyvinvointilautakunta hyväksyi sivistys- ja hyvinvointijohtajan muutetun ehdotuksen.



Kaupunginhallitus, 16.03.2026, § 80

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Marjamäki, Talouspäällikkö, anne.marjamaki@lapua.fi

Liitteet

1 Ta 25 / hyvinvointilautakunta / investoinnit 1.1.-31.12.2025

Ehdotus

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy hyvinvointilautakunnan kalustoinvestointiylityksen 234,18 euroa vuodelta 2025.

Päätös

Kaupunginjohtaja alusti asiaa. Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen.



Puheenjohtajiston työryhmä, § 11,09.03.2026

Kaupunginhallitus, § 81, 16.03.2026

§ 81

Määräalan myynti tilasta 408-401-12-267 / Siipimäki Oy

LAPDno-2026-101

Puheenjohtajiston työryhmä, 09.03.2026, § 11

Valmistelijat / lisätiedot:

Mirva Korpi, Tekninen johtaja, mirva.korpi@lapua.fi

Liitteet

- 1 Kartta / Siipimäki.pdf
- 2 Metsäarvio 408-401-12-267 määräala.pdf

Siipimäki Oy on pyytänyt saada ostaa n. 40 000 m²:n suuruisen määräalan tilasta Vierula RN:o 12:267 Lapuan kaupungin Alanurmon kylässä (408-401-12-267). Yhtiöllä on tarkoituksena rakentaa alueelle siipikarjan nuorikkokasvattamo. Alue sijaitsee Länsikyläntien läheisyydessä n. 2,6 km:n etäisyydellä Länsipuolentiestä ja on kokonaisuudessaan metsämaata. Alueelle johtaa Länsikyläntieltä metsätieura, jota pitkin myytävälle määräalalle on matkaa n.280 m ja jonka tieuran käyttöön ostajalla on ilmoituksensa mukaan lupa muilta manomistajilta. Alueelle ei ole olemassa päätettyjä myyntihintoja eikä samantyyllisiä kauppvoja ole lähiaikoina tehty. Neuvotteluissa on keskusteltu, että metsän pohjan hinta olisi 10 000 €/ha, jonka lisäksi maksetaan metsänhoitoyhdistyksen arvion mukainen käypä hinta puustokorvauksesta. Metsänhoitoyhdistyksen arvio on 20 400 €.

Metsänpohjan hinta:

$$1,00 \text{ €/m}^2 \times 40\,000 \text{ m}^2 = 40\,000 \text{ €}$$

Määräalan hinta on yhteensä 60 400 €.

Ehdotus

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

Puheenjohtajiston työryhmä päättää esittää kaupunginhallitukselle, että Siipimäki Oy:lle myydään n. 40 000 m²:n suuruinen määräala tilasta Vierula RN:o 12:267 Lapuan kaupungin Alanurmon kylässä (408-401-12-267) 60 400 €:n kauppahinnalla ja muuten kauppakirjassa ilmenevin ehdoin. Ostaja maksaa lisäksi kaupanvahvistajan palkkion, määräalan lohkomiskustannukset ja vastaa tontin lainhuudatuskustannuksista.

Päätös

Puheenjohtajiston työryhmä päätti esittää kaupunginhallitukselle, että Siipimäki Oy:lle myydään n. 40 000 m²:n suuruinen määräala tilasta Vierula RN:o 12:267 Lapuan



kaupungin Alanurmon kylässä (408-401-12-267) 60 400 €:n kauppahinnalla ja muuten kauppakirjassa ilmenevin ehdoin. Ostaja maksaa lisäksi kaupanvahvistajan palkkion, määräalan lohkomiskustannukset ja vastaa tontin lainhuudatuskustannuksista.

Kaupunginhallitus, 16.03.2026, § 81

Valmistelija / lisätiedot:

Minna Kangasluoma, Hallintopäällikkö, minna.kangasluoma@lapua.fi

Liitteet

- 1 Kartta / Siipimäki.pdf
- 2 Metsäarvio 408-401-12-267 määräala.pdf

Ehdotus

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää, että Siipimäki Oy:lle myydään n. 40 000 m²:n suuruinen määräala tilasta Vierula RN:o 12:267 Lapuan kaupungin Alanurmon kylässä (408-401-12-267) 60 400 €:n kauppahinnalla ja muuten kauppakirjassa ilmenevin ehdoin. Ostaja maksaa lisäksi kaupanvahvistajan palkkion, määräalan lohkomiskustannukset ja vastaa tontin lainhuudatuskustannuksista.

Päätös

Kaupunginjohtaja alusti asiaa. Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen keskustelun jälkeen.

Kaupunginvaltuuston 2.varapuheenjohtaja Marcus Toppari poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 17.41 - 17.44 välisenä aikana.



§ 82

Vuokrasopimusneuvottelujen tilannekatsaus

LAPDno-2026-156

Valmistelija / lisätiedot:

Satu Kankare, Kaupunginjohtaja, satu.kankare@lapua.fi

Lapuan kaupungin ja Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialueen väliset vuokrasopimukset oli tehty määräaikaisina siten, että vuokra-aika sopimusten osalta päättyi 31.12.2025. Vuoden 2025 aikana käydyissä neuvotteluissa on todettu, että vuoden 2026 puolella jatketaan vuoden 2025 vuokrahinnoilla, kunnes neuvottelut vuoden 2026 osalta on saatu päätökseen.

Vuoden 2025 lopulla Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialue ilmoitti luopuvansa osittain Liuhtarin kiinteistöstä ja tämän osalta tehtiin tarkistus vuokrahintoihin vuoden 2026 alusta lukien. Samassa yhteydessä vahvistettiin vielä aiemmin neuvotellun mukaisesti, että muulta osin jatketaan vuoden 2025 vuokrahinnoilla.

Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialue on 29.12.2025 lähettänyt ehdotuksensa väliaikaisen vuokrasopimusluonnoksen, jonka mukaan jatkettavat vuokrasopimukset ovat toistaiseksi voimassa 1.1.2026 alkaen 2 viikon irtisanomisajalla. Lapuan kaupunki esitti vuokrasopimusluonnokseen seuraavia muutoksia: irtisanomisaika 1 kk, ei takautuvia muutoksia sopimukseen sekä pyynnön liitteen korjaamiseen, koska Terapiarakennus oli jäänyt pois liitteestä. Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialueelta on ilmoitettu 5.3.2026, ettei se maksa sote-kiinteistöjä koskevaa laskuaan, koska Lapuan kaupunki ei ole hyväksynyt heidän vuokrasopimusluonnostaan. Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialueelta on ilmoitettu 10.3.2026, että Terapiarakennus voidaan lisätä liitteeseen.

Vuokrasopimusneuvottelut vuoden 2026 osalta ovat edelleen kesken. Kuntalain 126 §:n mukaan kunnan hoitaessa 7 §:ssä tarkoitettua tehtävää kilpailutilanteessa markkinoilla sen on annettava tehtävä osakeyhtiön hoidettavaksi (yhtiöttämisvelvollisuus). Sotepe-voimaanpanolain siirtymäaika päättyi vuoden 2025 lopussa, jolloin vuokraustoiminta olisi tullut yhtiöttä.

Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialueen esittämä vuokrasopimusmalli johtaisi käytännössä esitetyllä vuokrasopimusmallilla siihen, ettei vastaanottava osakeyhtiö ole elinkelpoinen eli yhtiö ei voi saamallaan kassavirralla selvitä sille kuuluvista veloista ja velvoitteista, eikä se myöskään tuottaisi omistajalle voittoa vaan tappiota. Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialueen kanssa ei ole saatu allekirjoitettua sen käyttöön 1.1.2026 alkaen jäävistä tiloista vuokrasopimuksia Lapuan kaupungin edellyttämin ehdoin.

Ehdotus

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

Kaupunginjohtajan ehdotus:



Kaupunginhallitus päättää merkitä tilannekatsauksen tiedokseen.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti merkitä tilannekatsauksen tiedokseen keskustelun jälkeen.

Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja Anneli Jätteenmäki poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 17.56 - 17.59 välisenä aikana.

Esteellisyys

Esteellisenä (yhteisöjäävi) kokouksesta poistuivat tämän asian varsinaisen käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 17.56 - 18.02 väliseksi ajaksi kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja Kai Pöntinen sekä kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja Marcus Toppari.



Tekninen lautakunta, § 5,28.01.2025
Tekninen lautakunta, § 109,26.08.2025
Tekninen lautakunta, § 38,10.03.2026
Kaupunginhallitus, § 83, 16.03.2026

§ 83

Matarojan vesijohto-osuuskunnan anomus liittymiseksi Lapuan kaupungin vesijohtoverkoston / Kauppakirja

LAPDno-2023-575

Tekninen lautakunta, 28.01.2025, § 5

Valmistelijat / lisätiedot:

Mirva Korpi, Tekninen johtaja, mirva.korpi@lapua.fi

Matarojan vesijohto-osuuskunta on jättänyt 31.7.2023 hakemuksen, jossa he anovat Matarojan vesijohto-osuuskunnan liittymistä Lapuan kaupungin vesijohtoverkoston.

Hakemus liitteenä.

Matarojan vesijohto-osuuskunnan kanssa on pidetty kokouksia 27.11.2023, 7.2.2024, 23.9.2024 ja 1.11.2024, joissa on keskusteltu ja tarkennettu kaupungin ja Matarojan vesijohto-osuuskunnan ehtoja mahdollisessa liittymisessä. Matarojan vesiosuuskunta ilmoitti sähköpostitse 25.9.2024 vesiosuuskunnan asiakkaat. Matarojan vesijohto-osuuskunnan edustajat eivät saapuneet paikalle 17. tammikuuta 2025 sovittuun kokoukseen.

Matarojan vesijohto-osuuskunnan toimittaman tilinpäätöksen 2022 mukaan liikevaihto on ollut 1187,20 € ja tilikauden voitto 45,73 €. Tilinpäätöksen mukaan vaihtuvat vastaavat (rahat ja pankkisaamiset) on ollut 1643,55 €. Taseen mukaan pääoma on 1659,99 €, joka koostuu rahavaroista.

Neuvotteluiden tuloksena on tehty Lapuan kaupungin vesihuoltolaitoksen ehdot Matarojan vesijohto-osuuskunnan (osa Katajamäen Vesiyhtymän toiminta-alueetta) liittämiseksi Lapuan kaupungin vesijohtoverkoston.

Periaatepäätös ehdoista Matarojan vesijohto-osuuskunnan liittämiseksi Lapuan kaupungin vesijohtoverkoston:

1. Matarojan verkosto siirtyy Lapuan kaupungin vesihuoltolaitokselle vastikkeetta, sillä osa verkostosta on käyttökänsä päässä. Lapuan kaupungin vesihuoltolaitos arvioi uuden vesijohtoverkoston rakentamisen tarpeen alueella ja mahdolliset liitostyöt toteutetaan vesihuoltolaitoksen yleisten toimitusehtojen ja voimassaolevan vesihuoltohinnaston mukaisesti. Voimassaolevan vesihuoltohinnaston mukaan: *Liittymiskohdat ovat aina, ellei erikseen toisin sovita, vesihuoltolaitoksen runkojohdoissa. Vesihuoltolaitos rakentaa toiminta-alueellaan*



- runkovesijohdon ja runko- viemärin siten, että kiinteistön vesi- ja viemärijohtojen liitoskohdat ovat enintään 100 m:n päässä lähimmästä liitettävästä rakennuksesta.* Uuden verkoston rakentamistarve on esitetty oheismateriaalissa.
2. Vesihuoltolaitoksella ei ole käyttötarvetta Matarojan vesijohto-osuuskunnan vedenottamolle, joten vedenottamo ei siirry Lapuan kaupungin vesihuoltolaitokselle.
 3. Matarojan vesijohto-osuuskunnan 19 asiakasta siirtyy uutena liittyjänä Lapuan kaupungin vesihuoltolaitoksen asiakkaiksi, alennettu liittymismaksu on 640,00 € (alv. 0%) per asuinkiinteistö ja liitostyömaksu per kiinteistö on 620,00 € +alv. Alennetussa liittymismaksussa on huomioitu Matarojan vesijohto-osuuskunnan omistuksissa olevan kaksoisraiteen vesijohdon alituksen arvo (13 000 €). Alitus siirtyy Lapuan kaupungin vesihuoltolaitokselle. Matarojan tulee toimittaa virallinen dokumentti, josta käy ilmi Matarojan vesijohto-osuuskunnan asiakkaat, jotka siirtyvät uusina liittyjinä Lapuan kaupungin vesihuoltolaitoksen asiakkaiksi. Alennettu hinta ei koske mahdollisia uusia liittyjiä Matarojan vesijohto-osuuskunnan toiminta-alueella.
 4. Uusien liittyjien tulee tehdä liittymissopimus vesihuoltolaitoksen kanssa ennen vesijohto-osuuskunnan toiminnan siirtymistä Lapuan vesihuoltolaitokselle. Alennettu hinta ei koske niitä nykyisiä Matarojan vesijohto-osuuskunnan asiakkaita, jotka eivät ole tehneet liittymissopimusta vesihuoltolaitoksen kanssa näiden ehtojen mukaisesti ennen toiminnan siirtymistä vesihuoltolaitokselle. Toiminnan siirtymisen ajankohta määräytyy myöhemmin tehtävien päätösten mukaisesti.
 5. Matarojan vesijohto-osuuskunta toimittaa linjakartat sähköisesti vesihuoltolaitokselle ennen toiminnan siirtymistä vesihuoltolaitokselle. Vesijohdot ja sulkijat on kartoitettava paikannuslaitteella ja ne tulee toimittaa dwg- tai dgn-muotoisena tiedostona (ETRS-GK23FIN2010, EPSG:3877, N2000).
 6. Matarojan vesijohto-osuuskunnan tulee toimittaa vesijohtoverkon sijoitusluvut vesihuoltolaitokselle ennen toiminnan siirtymistä vesihuoltolaitokselle. Matarojan vesijohto-osuuskunnan tulee huolehtia sijoituslupien toimittamisesta kaikkien niiden kiinteistönomistajien osalta, joiden kiinteistöille on sijoitettuna vesijohto-osuuskunnan verkostoa.
 7. Lapuan kaupungin voimassaoleva vesihuoltohinnasto, yleiset toimitus- ja sopimusehdot astuvat voimaan yksittäisen kiinteistön osalta sen jälkeen, kun Matarojan vesijohto-osuuskunnan asiakkaan kiinteistö on liitetty Lapuan kaupungin vesihuoltolaitoksen vesijohtoverkoston.
 8. Lapuan kaupungin vesihuoltolaitos päättää Matarojan vesijohto-osuuskunnan alueella olevan verkoston runkolinjan rakentamisesta ja saneerauksesta, mikäli Matarojan vesijohto-osuuskunta hyväksyy liittymisehdot. Talousarvioon tulee olla varattuna tätä varten määräraha ennen rakentamista ja saneerausta.
 9. Matarojan vesijohto-osuuskunnan tulee ilmoittaa Lapuan kaupungin vesihuoltolaitokselle 31.8.2025 mennessä ehtojen hyväksymisestä tai hylkäämisestä. Matarojan vesijohto-osuuskunnan toiminnan siirtymisestä päätetään erikseen, mikäli Matarojan vesijohto-osuuskunta ilmoittaa hyväksyvänsä liittymisehdot.



Ehdotus

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää, että Matarojan vesijohto-osuuskunnan (osa Katajamäen vesiyhtymän toiminta-alueetta) toiminnan siirtymisestä osaksi Lapuan kaupungin vesihuoltolaitoksen toimintaa päätetään erikseen, mikäli Matarojan vesijohto-osuuskunta hyväksyy edellä mainitut liittymisehdot.

Päätös

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen keskustelun jälkeen.

Pöytäkirjamerkintä: Vesihuoltoinsinööri Juho Saari oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn aikana klo 16.27-16.42. Hän poistui kokoushuoneesta ennen päätöksentekoa.

Tekninen lautakunta, 26.08.2025, § 109

Valmistelijat / lisätiedot:

Ulpu Viimaluoto, Kunnallistekniikan päällikkö, ulpu.viimaluoto@lapua.fi

Matarojan vesijohto-osuuskunta on toimittanut 12.8.2025 tekniselle toimialalle Matarojan vesiosuuskunnan vuosikokouksen pöytäkirjan (4.4.2025), jossa vesijohto-osuuskunta päätti §10 liittyä Lapuan kaupungin vesihuoltolaitokseen teknisen lautakunnan päätöksen 28.1.2025 § 5 mukaisin ehdoin.

Asian johdosta pidettiin palaveri Matarojan vesijohto-osuuskunnan kanssa 10.6.2025.

Matarojan vesijohto-osuuskunta on jättänyt 31.7.2023 hakemuksen, jossa he anovat Matarojan vesijohto-osuuskunnan liittymistä Lapuan kaupungin vesijohtoverkoston.

Hakemus, pöytäkirja ja muistio oheismateriaalina.

Teknisen lautakunnan periaatepäätöksen mukaan Matarojan vesiosuuskunnan tulee toimittaa virallinen dokumentti, josta käy ilmi Matarojan vesijohto-osuuskunnan asiakkaat, jotka siirtyvät uusina liittyjinä Lapuan kaupungin vesihuoltolaitoksen asiakkaiksi. Lisäksi Matarojan vesijohto-osuuskunnan tulee toimittaa linjakartat sähköisesti vesihuoltolaitokselle ennen toiminnan siirtymistä vesihuoltolaitokselle. Vesijohdot ja sulkijat on kartoitettava paikannuslaitteella ja ne tulee toimittaa dwg- tai dgn-muotoisena tiedostona (ETRS-GK23FIN2010, EPSG:3877, N2000). Lapuan kaupungille tulee toimittaa myös vesijohtoverkon sijoitusluvat vesihuoltolaitokselle ennen toiminnan siirtymistä vesihuoltolaitokselle.

Ehdotus

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta merkitsee asian tässä vaiheessa tiedokseen. Lapuan kaupungin vesihuoltolaitos varautuu Matarojan vesiosuuskunnan liittymiseen vuonna 2026.



Matarojan vesiosuuskunnan tulee huolehtia periaatepäätöksen mukaisista vesiosuuskunnan velvoitteista 31.12.2025 mennessä.

Päätös

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen keskustelun jälkeen.

Tekninen lautakunta, 10.03.2026, § 38

Valmistelijat / lisätiedot:

Ulpu Viimaluoto, Kunnallistekniikan päällikkö, ulpu.viimaluoto@lapua.fi

Liitteet

1 Kauppakirjaluonnos 10.3.2026 Matarojan vesijohto-osuuskunta sekä kartat

Matarojan vesijohto-osuuskunta on jättänyt 31.7.2023 hakemuksen, jossa he anovat Matarojan vesijohto-osuuskunnan liittymistä Lapuan kaupungin vesijohtoverkoston.

Matarojan vesijohto-osuuskunta on toimittanut 12.8.2025 tekniselle toimialalle Matarojan vesiosuuskunnan vuosikokouksen pöytäkirjan (4.4.2025), jossa vesijohto-osuuskunta päätti §10 liittyä Lapuan kaupungin vesihuoltolaitokseen teknisen lautakunnan päätöksen 28.1.2025 § 5 mukaisin ehdoin.

Matarojan vesijohto-osuuskunta on toimittanut listauksen Matarojan vesijohto-osuuskunnan asiakkaista, jotka siirtyvät uusina liittyyjinä Lapuan kaupungin vesihuoltolaitoksen asiakkaiksi. Lisäksi Matarojan vesijohto-osuuskunta on toimittanut linjakartat ja vesijohtoverkon sijoitusluvut.

Kaupan kohteena on Matarojan vesijohto-osuuskunnan omistama vesihuolto-omaisuus kokonaisuudessaan pois lukien vedenotto kokonaisuudessaan sekä kaupan kohteena olevaan vesihuolto-omaisuuteen kuuluvat vesihuoltoverkostot laitteineen sekä niihin liittyvä käyttöomaisuus. Siirtyvään omaisuuteen sisältyvät myös maankäyttösopimukset, oikeudet ja velvollisuudet. Kauppaan ei sisälly kiinteää omaisuutta. Matarojan vesijohto-osuuskunnan vesihuolto-omaisuuden siirtämisestä Lapuan kaupungin vesihuoltolaitokselle on tehty kauppakirjaluonnos.

Kauppakirjaluonnos liitteenä.

Matarojan vesiosuuskunnalla on 19 liittynyttä. Vesihuoltolaitoksen verkostoon liittyvien kiinteistöjen liittymis- ja liitostyömaksut ovat yhteensä 23.940 € (alv 0 %). Matarojan vesiosuuskunta on uusinut rautatien alituksen noin 10 vuotta sitten. Radan alituksesta maksettava korvaus (13.490 €) Matarojan vesiosuuskunnalle on pienentänyt liittymismaksua 710 €/kiinteistö. Talousarvioon on varattu vuodelle 2026 määräraha tarvittavien verkostojen rakentamiseen Matarojan vesiosuuskunnan toiminta-alueelle.

Ehdotus

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja



Tekninen lautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että Matarojan vesijohto-osuuskunnan omistama vesihuolto-omaisuus kokonaisuudessaan pois lukien vedenottamo kokonaisuudessaan sekä kaupan kohteena olevaan vesihuolto-omaisuuteen kuuluvat vesihuoltoverkostot laitteineen sekä niihin liittyvä käyttöomaisuus siirtyvät kauppakirjan ehtojen mukaisesti Lapuan kaupungin vesihuoltolaitoksen omaisuudeksi. Siirtyvään omaisuuteen sisältyvät myös maankäyttösopimukset, oikeudet ja velvollisuudet. Kauppaan ei sisälly kiinteää omaisuutta.

Päätös

Keskustelun kuluessa tekninen johtaja muutti ehdotustaan siten, että liitteenä olevan kauppakirjaluonnoksen kohdassa **12 Siirtymäaika** oleva lause "Liittymis- ja liitostyömaksun maksuaika on 30 päivää laskun päiväyksestä" muutetaan muotoon "Liittymis- ja liitostyömaksun eräpäivä on 31.12.2026."

Päivitetty kauppakirjaluonnos liitteenä.

Lautakunta hyväksyi muutetun ehdotuksen yksimielisesti.

Kaupunginhallitus, 16.03.2026, § 83

Valmistelija / lisätiedot:

Satu Kankare, Kaupunginjohtaja, satu.kankare@lapua.fi

Liitteet

1 Kauppakirjaluonnos 11.3.2026 Mataroja vesijohto-osuuskunta sekä kartat

Hallintosäännön 27 §:n mukaan kaupunginhallitus päättää osakkeiden ja osuuskuntien ostamisesta, myymisestä, vaihtamisesta ja merkitsemistä.

Ehdotus

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää, että Matarojan vesijohto-osuuskunnan omistama vesihuolto-omaisuus kokonaisuudessaan pois lukien vedenottamo kokonaisuudessaan sekä kaupan kohteena olevaan vesihuolto-omaisuuteen kuuluvat vesihuoltoverkostot laitteineen sekä niihin liittyvä käyttöomaisuus siirtyvät 11.3.2026 päivitetyn kauppakirjan ehtojen mukaisesti Lapuan kaupungin vesihuoltolaitoksen omaisuudeksi. Siirtyvään omaisuuteen sisältyvät myös maankäyttösopimukset, oikeudet ja velvollisuudet. Kauppaan ei sisälly kiinteää omaisuutta.

Päätös



Kaupunginjohtaja alusti asiaa. Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen keskustelun jälkeen.



Tekninen lautakunta, § 154, 25.11.2025

Tekninen lautakunta, § 43, 10.03.2026

Kaupunginhallitus, § 84, 16.03.2026

§ 84

Lankilantien sillan rakentaminen / Urakoitsijavalinta / Avustus / Lisä- ja muutostyöt

LAPDno-2025-1009

Tekninen lautakunta, 25.11.2025, § 154

Valmistelijat / lisätiedot:

Ulpu Viimaluoto, Kunnallistekniikan päällikkö, ulpu.viimaluoto@lapua.fi

Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto on 15.4.2025 myöntänyt vesilain mukaisen luvan Lapuan kaupungille Lapuanjoen ylittävän nykyisen Lankilantien sillan purkamiseen sekä uuden sillan rakentamiseen purettavan sillan paikalle. Etelä-Pohjanmaan ELY-keskus on 03.04.2025 myöntänyt 1 320 042 euroa valtionavustusta nykyisen sillan peruskorjaukseen. Hanke tulee toteuttaa 30.10.2026 mennessä. Avustuspäätöksen mukaan avustuksen saajan on ilmoitettava avustuksen vastaanottamisesta 60 päivän kuluessa tämän päätöksen saamisesta. Etelä-Pohjanmaan ELY-keskukselle on 23.5.2025 ilmoitettu, että tiekunta ottaa yksityisen tien parantamiseen tarkoitetun valtionavustuksen vastaan ja sitoutuu vastaamaan siitä, mitä valtionavun lisäksi tarvitaan työn valmiiksi saamiseen päätöksen mukaisesti. Vastaanottoilmoituksessa on ilmoitettu, että Lapuan kaupunki toteuttaa huonokuntoisen sillan uusimisen.

Lapuan kaupunki on tehnyt yksityistien hoito- ja kunnossapitosopimuksen Lankilankoskientien yksityistien hoitokunnan kanssa. Hoito- ja kunnossapitosopimuksen mukaan tiekunta valtuuttaa Lapuan kaupungin ottamaan Lankilan sillan ELY-avustuksen vastaan, hoitamaan sillan peruskorjauksen kokonaisuudessaan sekä peruskorjaukseen liittyvän rahaliikenteen. Peruskorjauksen on valmistuttava ja sen viimeisen erän maksatushakemus tulee olla toimitettuna KEHA-keskukseen 30.10.2026 mennessä.

Ramboll Finland Oy on laatinut suunnitelmat sillan rakentamiseen. ELY-keskus hyväksyi siltasuunnitelmat 14.11.2025.

Tekninen lautakunta on 16.5.2023 § 68 päättänyt, että Lapuan kaupunki ottaa Lankilantien sillan perusparannushankkeen hoitaakseen esisuunnittelusta toteutukseen tarvittavin tarjouspyynnöin ja rahoitushakemuksin. Päätöksessä on todettu, että Lapuan kaupungin ja tiehoitokunnan on tehtävä hoito- ja kunnossapitosopimus. Lisäksi päätöksen mukaan Lapuan kaupunki avustaa 15 % Lankilantien perusparannushankkeesta ehdolla, että valtuusto myöntää määrärahan avustukseen. Lapuan kaupungin ja Lankilankoskientien yksityistien tiekunnan kanssa on allekirjoitettu hoito- ja kunnossapitosopimus 23.4.2025.



Lapuan kaupunginvaltuusto on 29.4.2025 § 58 myöntänyt Lankilantien sillan uusimiseen 300.000 €:n lisämäärärahan. Lapuan kaupunginvaltuuston 29.4.2025 § 58 mukaan Lankilantien sillan uusimisen kustannusarvio on 976.149,63 (alv 0 %). Lisäksi Lankilantien suunnittelun kustannukset ovat 88.400 €. yhteensä hankkeen kustannusarvio on 1.064.550 € (alv.0 %). Huhtikuussa 2025 on arvioitu, että hanke kustannuksista osa syntyy vuoden 2025 aikana.

Lapuan Kaupunki on pyytänyt tarjouksia Lankilantien sillan rakentamiseen liittyen. Urakka sisältää vanhan sillan purkamisen ja uuden rakentamisen. Tarjouspyyntö julkaistiin julkisten hankintojen ilmoituskanava HILMA:ssa ja kaupungin kotisivuilla 10.10.2025. Tarjoukset tuli jättää Lapuan kaupungille sähköpostitse 13.11.2025 klo 14.00 mennessä.

Julkisissa hankinnoissa avoimessa menettelyssä tarjouksen jättänyt, joka täyttää tarjouskilpailuun valitsemisen perusteet, otetaan mukaan tarjousvertailuun. Hankintayksikkö ei rajoittanut tarjouskilpailuun osallistuvien tahojen määrää. Tarjoajien kelpoisuusvaatimukset koskien urakoitsijoita esitettiin tarjouspyynnössä. Tarjouksia saatiin kahdeksan (8) kappaletta. Hankinnan kokonaistaloudellisen edullisuuden valintaperusteena on halvin hinta. Tarjoajilta tarkastettiin tarjouspyynnössä esitettyjen kelpoisuusehtojen täyttyminen. Kelpoisuusehtojen täyttyminen arvioitiin tarjouspyynnön mukaisesti sen aineiston perusteella, joka oli urakoitsijan tarjouksen liitteenä.

Kaikki kahdeksan tarjoajaa täyttivät kelpoisuusehdot.

Halvimman tarjouksen jättäneen urakoitsijan kanssa käytiin selonottoneuvottelu 20.11.2025. Edullisin tarjous on tarjouspyynnön mukainen ja on näin ollen hyväksyttävissä.

Lapuan kaupungin hallintosäännön tekninen lautakunta päättää yli 150.000 euron ylittävistä hankinnoista toimialalla 1.000 000 euroon asti.

Tarjoaja	Kokonaishinta €, alv. 0 %
Destia Oy	1 277 000,00 €
Kreate Oy	1 344 000,00 €
Maansiirto Veljekset Rinta Oy	835 000,00 €
MPV Infrarakenne Oy	1 258 600,00 €
NRC Group Finland Oy	1 010 000,00 €
NYAB Finland Oy	1 212 121,21 €
Seinäjoen Kiintorakenne Oy	1 144 000,00 €
STM Infra Oy	1 085 328,00 €

Kunnallistekniikan päällikkö esittelee asian kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja



Tekninen lautakunta päättää, että se valitsee Lankinlantien sillan urakoitsijaksi Maanrakennus Veljekset Rinta Oy:n hintaan 835 000,00 € (alv. 0%).

Päätös ei merkitse sopimuksen syntymistä, vaan se laaditaan myöhemmin erikseen. Tekninen lautakunta valtuuttaa kunnallistekniikan päällikön allekirjoittamaan urakointisopimuksen.

Päätös

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.

Asian esitteli kokouksessa tekninen johtaja Mirva Korpi.

Päätös ei merkitse sopimuksen syntymistä, vaan se laaditaan myöhemmin erikseen. Tekninen lautakunta valtuutti kunnallistekniikan päällikön allekirjoittamaan urakointisopimuksen.

Tekninen lautakunta, 10.03.2026, § 43

Valmistelijat / lisätiedot:

Ulpu Viimaluoto, Kunnallistekniikan päällikkö, ulpu.viimaluoto@lapua.fi

Teknisen lautakunnan päätöksen 29.4.2025 § 58 mukaan ELY-keskus on hyväksynyt Lankilantien sillan peruskorjauksen kustannusarvioksi 1.320.042 € (alv 0 %).

Lankilansillan urakoitsijaksi valittiin Maansiirto Veljekset Rinta Oy hintaan 835.000 €. Ramboll Finland Oy toiminut Lankilansillan suunnittelijana. Suunnitelmien ulkoisen tarkastuksen on suorittanut Pöyry Finland Oy. Ulkoisen tarkastuksen jälkeen ELY-keskus tarkisti suunnitelmat, joka hyväksyi suunnitelmat 14.11.2025. ELY-keskuksen tarkastuksen johdosta peruslaatan betonin P-lukua piti muuttaa. Lisäksi suunnitelmissa oli suunnitteluvirheitä, joiden johdosta on tarve lisä- ja muutostöille. Lisäksi Lankilantien tiekunta edellytti urakoitsijan valinnan jälkeen, että kaiteiden tulee olla maalattuja. Lisätyöt ovat välttämättömiä hankkeen loppuunsaattamiseksi.

Maansiirto Veljekset Rinta Oy lähetti seuraavat lisätyötarjoukset:

Lisätyötarjous numero	Kustannusvaikutus	Työkuvaus	Selite
1	2.800,00 € alv 0 %	Sillan kunnostuksen aikainen pintavesien tarkkailu ja analysointi	Aluehallintoviraston päätöksen mukaiset vesinäytteet, maks. 8 kpl a 350 € alv.0 %
2	1.950,00 € alv 0 %	Anturan T4 alapuolen lisääntynyt kaivuu ja mursketäytön 500 mm kasvattamista 1000 mm	Suunnitelmamuutos
	26 810,00	Siltakaiteiden maalaus tiekunnan	Tarjouspyyntö pyydettiin



3	€ alv 0%	vaatimuksesta vihreäksi	sinkityillä kaiteilla.
4	12.432,84 € alv 0%	Peruslaatan betonin P-luvun muutosta P0:sta P50:en	ELY-keskus korjasi suunnitelmien hyväksymisen yhteydessä peruslaatan P-lukua.
5	13 752,78 € alv. 0%	Poikkipalkkien kiinnitys pilarien väliin	Suunnitelmamuutos
6	149.314,00 € alv 0%	Ponttiseinän muuttaminen porapa aluseinäksi sillan pohjoispäässä	Suunnitelmamuutos, ponttiseinän teko ei onnistunut maaperän kivisyyden vuoksi.

Ehdotus

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että Maansiirto Veljekset Rinta Oy:ltä hankitaan seuraavat lisätyöt (alv 0%):

Lisätyö 1	2 800,00 €
Lisätyö 2	1 950,00 €
Lisätyö 3	26 810,00 €
Lisätyö 4	12 432,84 €
Lisätyö 5	13 752,78 e
Lisätyö 6	149 314,00 €
Yhteensä	207 059,62 €

Lisäksi tekninen lautakunta esittää, että kunnallistekniikan päällikkö valtuutetaan allekirjoittamaan lisätyötä koskevat sopimukset.

Päätös

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen keskustelun jälkeen. Lautakunta edellyttää, että suunnittelijan kanssa käydään neuvottelut suunnitteluvirheistä johtuvien kustannusten sopimiseksi.

Pöytäkirjamerkintä: Kunnallistekniikan päällikkö Ulpu Viitaluoma oli asiantuntijana etäyhteydellä mukana kokouksessa tämän pykälän käsittelyn aikana klo 18.18-18.33. Etäyhteys katkaistiin päätöksenteon ajaksi.

Pöytäkirjamerkintä. Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja palasi kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 18.20.



Mirva Korpi, Tekninen johtaja, mirva.korpi@lapua.fi

Hallintosäännön 33 §:n mukaan kaupunginhallitus päättää teknisen lautakunnan hankinnat, jotka ylittävät 1.000.000 euroa.

Alkuperäinen urakkahinta oli 835.000 euroa. Tarjottujen lisätöiden kustannus tulee olemaan 207.059,62 euroa. Urakan arvioitu kokonaishinta ylittää 1.000.000 euroa, jonka vuoksi lisätöiden hankinnasta päättää kaupunginhallitus.

Ehdotus

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

Kaupunginjohtajan ehdotus

Kaupunginhallitus päättää

1. hankkia Maansiirto Veljekset Rinta Oy:ltä seuraavat lisätyöt (alv 0%):

Lisätyö 1	2 800,00 €
Lisätyö 2	1 950,00 €
Lisätyö 3	26 810,00 €
Lisätyö 4	12 432,84 €
Lisätyö 5	13 752,78 e
Lisätyö 6	149 314,00 €
Yhteensä	207 059,62 €

2. valtuuttaa kunnallistekniikan päällikön allekirjoittamaan lisätöitä koskevat hankintasopimukset.

Päätös

Kaupunginjohtaja alusti asiaa. Kaupunginjohtaja muutti ehdotustaan siten, että päätösehdotuksen kohtaa 2 muutetaan siten, että siinä lukee "valtuuttaa kunnallistekniikan päällikön allekirjoittamaan lisätöitä koskevat hankintasopimukset" sijasta "valtuuttaa kunnallistekniikan päällikön neuvottelemaan ja allekirjoittamaan lisätöitä koskevat hankintasopimukset".

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan muutetun ehdotuksen keskustelun jälkeen.



Tekninen lautakunta, § 45, 10.03.2026

Kaupunginhallitus, § 85, 16.03.2026

§ 85

Kaupungingeodeetin viran muuttaminen kaupunkiympäristön asiantuntijan viraksi ja viran täyttölupa 1.8.2026 alkaen

LAPDno-2025-1055

Tekninen lautakunta, 10.03.2026, § 45

Valmistelijat / lisätiedot:

Mirva Korpi, Tekninen johtaja, mirva.korpi@lapua.fi

Kaupungingeodeetin virka vapautuu 2.4.2026. Kaupungingeodeetti toimii maankäyttö-, kaavoitus- ja mittauspalveluiden vastuualueen esihenkilönä ja vastaa palvelualueen toiminnasta ja sen kehittämisestä. Lisäksi kaupungingeodeetti vastaa Lapuan kaupungin hallintosäännössä vastuualueen esihenkilölle ja kaupungingeodeetille määrättyistä tehtävistä. Kaupungingeodeetin kelpoisuusehtona on ollut soveltuva maanmittausalan korkeakoulututkinto.

Kaupunginhallitus on 16.2.2026 § 53 päättänyt kiinteistöinsinöörin viran perustamisesta. Kiinteistötekniikan virka muutetaan kiinteistöinsinöörin viraksi. Kiinteistöinsinööristä annetun lain mukaan kunnassa, joka huolehtii kiinteistörekisterin pitämisestä, tulee olla kiinteistöinsinööri. Kiinteistöinsinöörin kelpoisuusehtona on tehtävään soveltuva maanmittausalan diplomi-insinööritutkinto tai ammattikorkeakoulussa tai teknillisessä oppilaitoksessa suoritettu, tehtävään soveltuva maanmittausalan insinöörin tai tekniikan tutkinto.

Kaupungingeodeetin kelpoisuusehtona voi tästä syystä olla myös jokin muu vastuualueelle soveltuva korkeakoulututkinto. Lisäksi kaupungingeodeetin virkanimike on tarpeen muuttaa kaupunkiympäristön asiantuntijaksi.

Lapuan kaupungin hallintosäännön 36 §:n mukaan kaupunginhallitus myöntää täyttöluvat virkojen ja toimien täyttämiseen.

Viran perustamislomake oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se muuttaa kaupungingeodeetin viran kaupunkiympäristön asiantuntijan viraksi ja myöntää virkaan täyttöluvan 1.8.2026 alkaen.

Päätös

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen keskustelun jälkeen.



Pöytäkirjamerkintä: Hanne Ronkainen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 19.02. Pöytäkirjan tarkastajana jatkaa tämän pykälän jälkeen varatarkastaksi valittu Sannamarja Saarikoski.

Kaupunginhallitus, 16.03.2026, § 85

Valmistelija / lisätiedot:

Minna Kangasluoma, Hallintopäällikkö, minna.kangasluoma@lapua.fi

Liitteet

1 Viran perustamislomake, Kaupunkiympäristön asiantuntija

Lapuan kaupungin hallintosäännön 36 §:n mukaan kaupunginhallitus myöntää täyttöluvut virkojen ja toimien täyttämiseen.

Ehdotus

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää muuttaa kaupungeodeetin viran kaupunkiympäristön asiantuntijan viraksi ja myöntää virkaan täyttöluvan 1.8.2026 alkaen.

Päätös

Kaupunginjohtaja alusti asiaa. Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen keskustelun jälkeen.



Sivistyslautakunta, § 21, 18.02.2026

Kaupunginhallitus, § 86, 16.03.2026

§ 86

Täyttölupa palveluneuvojan toimen täyttämiseen 1.9.2026 alkaen toistaiseksi

LAPDno-2025-948

Sivistyslautakunta, 18.02.2026, § 21

Valmistelijat / lisätiedot:

Carita Jussinmäki, Opetuspäällikkö, carita.jussinmaki@lapua.fi

Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, mika.kamunen@lapua.fi

Lapuan lukion koulusihteerin toimi vapautuu 1.9.2026 alkaen. Tässä yhteydessä on käyty läpi perusopetuksen palveluneuvojien ja lukion koulusihteerin tehtäväkuvat ja tarkasteltu tehtävien nykyisiä sisältöjä sekä osaamisvaatimuksia. Tarkastelun pohjalta lukion koulusihteerin toimi on muutettu palveluneuvojan toimeksi (Sivistys- ja hyvinvointijohtaja 30.1.2026 §3). Muutos perustui perinteisen koulusihteerin työn määrän vähentymiseen palveluiden sähköistyessä ja tehtäväkuvan osaamisvaatimusten muuttuessa.

Palveluneuvojan toimi on tarpeen täyttää 1.9.2026 alkaen toistaiseksi, jotta lukion neuvonnan ja asiakaspalvelun, henkilöstöhallinnon, oppilashallinnon, talouden, tiedotuksen ja toiminnan järjestämisen tehtävät voidaan toteuttaa. Lukion tehtävien lisäksi palveluneuvoja osallistuu perusopetuksen kanssa tehtävään yhteistyöhön ja mahdollisiin kaupungin hankkeisiin omalta osaltaan.

Kustannusvaikutukset on huomioitu vuoden 2026 talousarviossa.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistyslautakunta pyytää kaupunginhallitukselta täyttölupaa palveluneuvojan toimen täyttämiseen 1.9.2026 alkaen toistaiseksi.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi sivistys- ja hyvinvointijohtajan ehdotuksen.

Kaupunginhallitus, 16.03.2026, § 86

Valmistelija / lisätiedot:

Minna Kangasluoma, Hallintopäällikkö, minna.kangasluoma@lapua.fi

Lapuan kaupungin hallintosäännön 36 §:n mukaan vapautuvien sekä uusien virkojen ja toimien täyttäminen edellyttää täyttölupaa kaupunginhallitukselta.



Ehdotus

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää myöntää täyttöluvan palveluneuvojan toimen täyttämiseen 1.9.2026 alkaen toistaiseksi.

Päätös

Kaupunginjohtaja alusti asiaa. Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen.



§ 87

Itsenäisyyspäivänä 6.12.2026 myönnettävät kunniamerkit

LAPDno-2026-154

Valmistelija / lisätiedot:

Minna Kangasluoma, Hallintopäällikkö, minna.kangasluoma@lapua.fi

Liitteet

1 Kunniamerkkikirje kunnat 2026.pdf

Lupa- ja valvontavirasto on 10.3.2026 lähettänyt kunnille kirjelmän, jossa se pyytää esityksiä itsenäisyyspäivänä 6.12.2026 myönnettävistä kunniamerkeistä. Allekirjoitetut, asianmukaisesti täytetyt ja hyvin perustellut kunniamerkkiesitykset tulee palauttaa Lupa- ja valvontaviraston kirjaamoon paperisena viimeistään 24.4.2026.

Virka- ja luottamushenkilöitä koskevat kunniamerkkiesitykset pyydetään tekemään toimialoittain ryhmiteltynä.

Ehdotusten tulee perustua henkilökohtaisiin ansioihin. Virka- ja palvelusvuosien pituus tai henkilön virka- tai muu asema eivät sinänsä voi olla kunniamerkin antamisen perusteena. Kunniamerkkien antamisen edellytyksenä ovat merkittävät ansiot, joita asianomainen on osoittanut ammattialallaan tai huomattavissa yhteiskunnallisissa tehtävissä.

Jos henkilölle on jo aiemmin myönnetty kunniamerkki tai arvonimi, hänelle voidaan myöntää ylempi kunniamerkki vasta kun myöntämisten välillä on seitsemän vuotta.

Ehdotus

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. tehdä esitykset Lupa- ja valvontaviraston kiintiöistä haettavista kunniamerkeistä
2. antaa hallinnon toimialan tehtäväksi huolehtia esitysten kokoamisesta, hakemusten täyttämisestä ja niiden lähettämisestä toimialoittain ryhmiteltynä Lupa- ja valvontaviraston kirjaamoon.

Päätös

Kaupunginjohtaja alusti asiaa. Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen keskustelun jälkeen.



§ 88

**Osarahoitushakemus Vaasan Yliopiston/Vaasan Yliopistosäätiön työelämäprofessori -
hankkeeseen vuosina 2026-2028**

LAPDno-2026-158

Valmistelija / lisätiedot:

Satu Kankare, Kaupunginjohtaja, satu.kankare@lapua.fi

Liitteet

- 1 Työelämäprofessori ESITE RAHOITTAJILLE 14.11.2025.pdf
- 2 Työelämäprofessori KALVOSARJA 14.11.2025.pdf

Vaasan Yliopistosäätiön toimesta on hankkeen kautta päätetty perustaa Vaasan Yliopiston organisoimana työelämäprofessorin toimi Seinäjoelle/Etelä-Pohjanmaalle. Maakunnan yrityksiltä on saatu vahva tuki hankkeelle. Liikkeelle lähdetään 3-vuoden jaksolla ja toimi on osa-aikainen.

Työelämäprofessorin toimenkuvan fokus on:

- Elintarviketalouden arvoketjun toimijoiden kasvun ja viennin tukeminen tieteen, tutkimuksen ja äärimmäisen kokeneen henkilön toimesta alalla.
- Työelämäprofessori toimii hankkeessa yhteistyössä olemassa olevien tahojen kanssa, mutta se on kokonaan uusi toimija ja pyrkii yhdistämään yritysmaailmasta saatua kokemusta aiempaa konkreettisemmin alueen elintarvikealan kasvua ja vientiä hakeville yrityksille

Vaasan Yliopistosäätiö esittää, että Lapuan Kaupunki lähtee yhteistyöhön työelämäprofessori -hankkeeseen ja tukee professuuria 2.000 euroa/vuosi eli yhteensä 6.000 euroa kolmen vuoden aikana.

Lähtökohdaksi on asetettu, että työelämäprofessorin oleellinen tuki saadaan maakunnan yrityksiltä. Maakunnan suurimpia kuntia/kaupunkeja on lähestytty elintarviketalouden toimijoiden näkökulmasta.

Liitteenä on lisätietoja työelämäprofessorista

Ehdotus

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää osallistua Vaasan Yliopiston/Vaasan Yliopistosäätiön toteuttamaan työelämäprofessuuriin vuosina 2026–2028 vuotuisella 2.000 euron kuntarahaosuudella eli yhteensä 6.000 euron kuntarahaosuudella, mikä otetaan talousarvion kustannuspaikalta 000474.

Päätös



Kaupunginjohtaja alusti asiaa. Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen.

Kokouksessa pidettiin tauko klo 18.47 - 18.55 välisenä aikana.



§ 89

Lapuan Kotiasunnot Oy:n konserniohjeen noudattamatta jättäminen

LAPDno-2026-157

Valmistelija / lisätiedot:

Satu Kankare, Kaupunginjohtaja, satu.kankare@lapua.fi

Lapuan kaupungin konserniohjeessa, joka on hyväksytty kaupunginvaltuustossa 9.12.2024 § 89, määritellään 11 pykälässä ne toimenpiteet, joihin kaupungin ennakkokanta on hankittava ennen toimenpiteisiin ryhtymistä. Luettelossa mainitaan mm. "lainanotto ja -anto sekä vakuuksien, takausten taikka muiden yhtiöitä sitovien merkittävien rahavelvoitteiden antaminen tai niiden ehtojen muuttaminen". Ohjeen mukaisesti lainanotto edellyttää aina ennakkokannan hankintaa.

Konserniohjeen mukaan "velvollisuus kaupungin kannan hankkimiseen on tytäryhteisön hallituksen puheenjohtajalla, toimitusjohtajalla tai vastaavalla. Tytäryhteisön hallituksen puheenjohtajalla, toimitusjohtajalla tai vastaavalla on velvollisuus valvoa, että ennakkokanta on hankittu ja kanta kirjataan kunkin kokouksen pöytäkirjaan."

Lapuan kaupungin lainasalkkusovelluksen käyttönoton yhteydessä on ilmennyt, että Lapuan Kotiasunnot Oy on ottanut vuoden 2025 aikana kolme uutta lainaa, joista yhteen on Lapuan kaupungin hyväksyntä. Yhtiö on nostanut 10.2.2025 suuruudeltaan 500.000 euron lainan, johon ei ole haettu ennakkokantaa. Lisäksi yhtiö on nostanut 23.5.2025 suuruudeltaan 500.000 euron lainan, johon ei ole haettu ennakkokantaa.

Konsernijohto on lähettänyt yhtiön toimitusjohtajalle ja hallituksen jäsenille selvityspyynnön sähköpostilla 17.2.2026. Selvityspyynnössä on pyydetty kirjallista selvitystä pikaisesti siitä, miksei lainojen nostoihin ole haettu ennakkokantaa, onko kyseisten lainojen nostoista päätetty tytäryhtiön hallituksen kokouksissa (päivämäärä) ja mihin tarkoitukseen lainat on nostettu.

Kirjallinen vastaus, jonka toimitusjohtaja on allekirjoittanut, on saatu 4.3.2026. Vastauksessa todetaan, että "Kyseiset lainat on nostettu talousarvion mukaisina. Tällöin tietona on ollut, ettei talousarvion mukaisiin lainoihin tarvita erillistä konserniohjausta." Lisäksi vastauksessa todetaan, että tytäryhtiön hallitus on tehnyt päätöksen 10.2.2025 nostetusta lainasta 5.2.2025 ja jälkimmäisestä 23.5.2025 nostetusta lainasta on jäänyt tytäryhtiön hallituksen päätös tekemättä.

Ehdotus

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää konserniohjeen noudattamatta jättämiseen liittyvistä toimenpiteistä.



Päätös

Lapuan Kotiasunnot Oy:n hallituksen puheenjohtaja Kai Pöntinen sekä Lapuan Kotiasunnot Oy:n hallituksen varapuheenjohtaja Jorma Kallio avasivat aluksi asiaa ennen kun poistuivat kokouksesta esteellisenä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 19.17 - 21.18 väliseksi ajaksi.

Asian käsittelyn aikana ja keskustelun kuluessa kaupunginjohtaja teki muutetun ehdotuksen: Kaupunginhallitus päättää valtuuttaa kaupunginjohtajan tilaamaan erityistilintarkastuksen Lapuan Kotiasunnot Oy:öön. Kaupunginhallitus hyväksyi muutetun ehdotuksen yksimielisesti.

Kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja Marcus Toppari poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 19.52 - 19.53 välisenä aikana.

Kaupunginhallituksen jäsen Pekka Hella poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 20.06 - 20.07 välisenä aikana.

Esteellisyys

Esteellisenä (yhteisöjäävi) kokouksesta poistuivat tämän asian varsinaisen käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 19.17 - 21.18 väliseksi ajaksi Lapuan Kotiasunnot Oy:n hallituksen puheenjohtaja Kai Pöntinen sekä Lapuan Kotiasunnot Oy:n hallituksen varapuheenjohtaja Jorma Kallio.



Kaupunginhallitus, § 29, 02.02.2026

Kaupunginhallitus, § 90, 16.03.2026

§ 90

Ohjeistus tytäryhtiöihin valittavista henkilöistä

LAPDno-2026-62

Kaupunginhallitus, 02.02.2026, § 29

Valmistelijat / lisätiedot:

Satu Kankare, Kaupunginjohtaja, satu.kankare@lapua.fi

Kuntalain 46 §:n mukaan omistajaohjaus tarkoittaa toimenpiteitä, joilla kunta omistajana tai jäsenenä myötävaikuttaa yhtiön ja muun yhteisön hallintoon ja toimintaan.

Lapuan kaupungin hallintosäännön 25 §:n mukaan konsernijohto vastaa kaupungin edustajien esittämisestä tytäryhteisöjen hallitukseen sekä nimeää kaupungin ehdokkaat tytäryhteisöjen ja muiden yhteisöjen hallitukseen ja antaa heille omistajaohjauksen edellyttämät toimintaohjeet. Kaupungin konsernijohtoon kuuluvat kaupunginhallitus ja kaupunginjohtaja.

Tytäryhtiöiden edustajat tullaan nimeämään kevään 2026 yhtiökokouksissa ja ennen yhtiökokouksia konsernijohto antaa yhtiökokousedustajille omistajaohjauksen edellyttämät toimintaohjeet.

Kuntalain 47 §:n 2 momentin mukaan kunnan tytäryhteisön hallituksen kokoonpanossa on otettava huomioon yhteisön toimialan edellyttämä riittävä talouden ja liiketoiminnan asiantuntemus.

Lapuan kaupungin konserniohjeen 13 §:n mukaisesti konsernijohto vastaa tytäryhteisöjen hallitusten nimitysprosessista. Konserniohjeen mukaisesti tytäryhteisöjen hallituksella tulee kollektiivina olla toimialan tuntemuksen lisäksi riittävä liiketoiminnan ja talouden osaaminen sekä kyky ohjata toimitusjohtajaa yhteisölle asetettujen tavoitteiden saavuttamiseksi. Lisäksi konserniohjeessa todetaan, että "hallitusjäsenehdokkaiksi tulee nimetä ja valita naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta annetun lain (609/1986) mukaisesti naisia ja miehiä. Tytäryhteisöjen hallitukseen nimetään kuntakonsernin ulkopuolisia henkilöitä, mikäli se on kuntakonsernin kokonaisedun näkökulmasta perusteltua."

Konserniohjeen määräysten toteuttamisen näkökulmasta hallituksen asiantuntemuksella on keskeinen rooli konserniohjeen määräysten toteuttamisessa osaavalla ja asianmukaisella tavalla.

Ehdotus

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja



Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää toimenpiteistä, joilla konsernijohto varmistuu lainsäädännön vaatimusten täyttymisestä ennen ehdokkaiden nimeämistä tytäryhteisöjen, säätiön ja muiden yhteisöjen hallituksiin.

Päätös

Keskustelun jälkeen kaupunginjohtaja teki muutetun ehdotuksen: Kaupunginhallitus päättää toimenpiteistä, joilla konsernijohto varmistuu lainsäädännön vaatimusten täyttymisestä ennen ehdokkaiden nimeämistä kevään 2026 yhtiökokouksissa tytäryhteisöjen, säätiön ja muiden yhteisöjen hallituksiin. Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan muutetun ehdotuksen.

Kaupunginhallituksen jäsen Pekka Hella poistui kokouksesta klo 19.07 - 19.08 väliseksi ajaksi.

Kaupunginhallituksen jäsen Marko Ämmälä poistui kokouksesta klo 19.18 - 19.21 väliseksi ajaksi.

Kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja Marcus Toppari poistui kokouksesta klo 19.21 - 19.23 väliseksi ajaksi.

Kokouksessa pidettiin tauko klo 19.24 - 19.34 välisenä aikana.

Kaupunginhallitus, 16.03.2026, § 90

Valmistelija / lisätiedot:

Satu Kankare, Kaupunginjohtaja, satu.kankare@lapua.fi

Lapuan kaupunki on toteuttanut kyselyn tytäryhtiön hallitukseen ehdolla oleville henkilöille 19.2.2026 – 4.3.2026 välisenä aikana. Kyselyyn pyydettiin vastausta ja todettiin, että kyselyyn vastaaminen on välttämätöntä. Kyselyllä pyrittiin varmistumaan siitä, että tytäryhtiöihin valittavat henkilöt täyttävät kuntalain edellyttämät vaatimukset, Lapuan kaupungin konserniohjeen edellyttämät vaatimukset ja tasa-arvosta annetun lain mukaiset vaatimukset. Lisäksi kyselyssä tiedusteltiin henkilöiden kiinnostusta HHJ-tutkinnon suorittamiseen.

Kysely lähetettiin 29 henkilölle, joista 21 vastasi kyselyyn annetussa aikataulussa. Puuttuvien vastausten osalta lähetettiin pyyntö vastata pikaisesti. Jälkipyyntöinä on toimitettu 4 kpl ja edelleen puuttuu neljän henkilön vastaus.

Tytäryhtiöiden edustajat tullaan nimeämään kevään 2026 yhtiökokouksissa ja ennen yhtiökokouksia konsernijohto antaa yhtiökokousedustajille omistajaohjauksen edellyttämät toimintaohjeet.

Ehdotus



Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää tarvittavista toimenpiteistä ennen ehdokkaiden nimeämistä kevään 2026 yhtiökokouksissa.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti tarvittavista toimenpiteistä ennen ehdokkaiden nimeämistä kevään 2026 yhtiökokouksissa.



§ 91

Yhtiökokous / Thermopolis Oy 19.3.2026

LAPDno-2026-147

Valmistelija / lisätiedot:

Minna Kangasluoma, Hallintopäällikkö, minna.kangasluoma@lapua.fi

Thermopolis Oy:n varsinainen yhtiökokous 19.3.2026. klo 13.00. Kokous pidetään Thermopolis Oy:n toimitiloissa Vanhan Paukun tie 1 B, 62100 Lapua.

Kaupunginhallitus on 9.6.2025 § 226 valinnut Thermopolis Oy:n yhtiökokousedustajaksi ajalle 1.6.2025 - 31.5.2027 Hannu Saarelan. Kaupunginhallitus ohjeistaa yhtiökokousedustajaa kokousta varten.

Ehdotus

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä yhtiökokouksen ajankohdan tiedokseen.
2. antaa ohjeistuksen yhtiökokousedustajalle.

Päätös

Kaupunginjohtaja alusti asiaa. Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen.



§ 92

Yhtiökokous / Kuntarahoitus Oyj 26.3.2026

LAPDno-2025-298

Valmistelija / lisätiedot:

Minna Kangasluoma, Hallintopäällikkö, minna.kangasluoma@lapua.fi

Kuntarahoitus Oyj:n varsinainen yhtiökokous 26.3.2026 klo 13.00. Kokous pidetään Kuntarahoituksen toimitiloissa osoitteessa Jaakonkatu 3 A , 5 krs. kokoustila Euro, 00100 Helsinki. Osallistua voi myös teams yhteydellä.

Kaupunginhallitus on 9.6.2025 § 226 valinnut Kuntarahoitus Oyj:n yhtiökokousedustajaksi ajalle 1.6.2025 - 31.5.2027 talouspäällikön. Kaupunginhallitus ohjeistaa yhtiökokousedustajaa kokousta varten.

Ehdotus

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä yhtiökokouksen ajankohdan tiedokseen.
2. antaa ohjeistuksen yhtiökokousedustajalle.

Päätös

Kaupunginjohtaja alusti asiaa. Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen.



§ 93

Kaupunginjohtajan päätökset

Lapuan kaupungin hallintosäännön 5 luvun 31 §:n mukainen ilmoitus (ottokelpoisen päätöksen ilmoittaminen) kaupunginjohtajan päätöksistä ajalta 13.2.- 12.3.2026

- Kaupunginjohtajan viranhaltijapäätös 5.3.2026 § 2 / Google-lisenssien hankinta ajalle 1.4.2026 - 31.3.2027

Ehdotus

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallituksen puheenjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus ei ota kaupunginjohtajan päätöksiä ajalta 13.2.- 12.3.2026 kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Kaupunginjohtaja alusti asiaa. Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginhallituksen puheenjohtajan ehdotuksen.



§ 94

Lautakuntien ja toimikuntien esityslistat/pöytäkirjat

Lapuan kaupungin lautakuntien ja toimikuntien esityslistat:

1. Teknisen lautakunnan 10.3.2026 kokouksen esityslista.

Lapuan kaupungin hallintosäännön 5 luvun 31 §:n mukainen ilmoitus (ottokelpoisen päätöksen ilmoittaminen) seuraavien lautakuntien ja toimikuntien pöytäkirjojen päätöksistä:

1. Hyvinvointilautakunnan 17.2.2026 kokouksen pöytäkirja.
2. Sivistyslautakunnan 18.2.2026 kokouksen pöytäkirja.

Lapuan kaupungin muiden lautakuntien ja toimikuntien esityslistat ja pöytäkirjat:

1. Uimahallin seurantatoimikunnan 10.2.2026 kokouksen pöytäkirja.
2. Ympäristölautakunnan 19.2.2026 kokouksen pöytäkirja.
3. Tarkastuslautakunnan 4.3.2026 kokouksen pöytäkirja.

Ehdotus

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus merkitsee esityslistat ja pöytäkirjat tiedokseen.

Päätös

Kaupunginhallitus merkitsi esityslistat ja pöytäkirjat tiedokseen.



§ 95

Vaikuttamistoimielinten pöytäkirjat

Lapuan kaupungin vaikuttamistoimielinten pöytäkirjat:

1. Nuorisovaltuuston 22.1.2026 kokouksen pöytäkirja.
2. Vanhusneuvoston 3.2.2026 kokouksen pöytäkirja.

Ehdotus

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus merkitsee pöytäkirjat tiedokseen.

Päätös

Kaupunginhallitus merkitsi pöytäkirjat tiedokseen.



§ 96

Kuntayhtymien ja hyvinvointialueen pöytäkirjat/esityslistat

Seuraavat kuntayhtymät ja hyvinvointialue ovat lähettäneet jäljennöksen hallituksensa /-valtuustonsa pöytäkirjasta/esityslistasta:

1. Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluevaltuuston 9.2.2026 kokouksen pöytäkirja.
2. Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallituksen 16.2.2026 kokouksen pöytäkirja.
3. Etelä-Pohjanmaan liiton maakuntahallituksen 16.2.2026 kokouksen pöytäkirja.
4. Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallituksen 20.2.2026 kokouksen pöytäkirja.
5. Etelä-Pohjanmaan liiton maakuntahallituksen 16.3.2026 kokouksen esityslista.

Ehdotus

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus merkitsee pöytäkirjat ja esityslistat tiedokseen.

Päätös

Kaupunginhallitus merkitsi pöytäkirjat ja esityslistat tiedokseen.



§ 97

Ilmoitusasiat

Valmistelija / lisätiedot:

Minna Kangasluoma, Hallintopäällikkö, minna.kangasluoma@lapua.fi

Oheismateriaali

1 Invalidiliiton kannanotto vammaisneuvostojen osallistamisesta.pdf

Kaupunginhallituksen tiedoksi esitetään seuraavaa:

- Lapuan kaupunginvaltuuston Keskustan valtuustoryhmä** on kokouksessaan 9.2.2026 valinnut valtuustoryhmälle puheenjohtajiston. Keskustan valtuustoryhmän puheenjohtajana toimii 9.2.2026 lukien Jorma Kallio ja varapuheenjohtajana Ilpo Ulvinen.
- Ympäristöterveydenhuollon** yhteistoimintajaoston kokouksen 17.2.2026 pöytäkirja
- Invalidiliiton** kannanotto kunnille ja hyvinvointialueille (Liite)
- Tilastokeskuksen** 24.2.2026 julkaiseman ennakkoväkilukutilaston mukaan Lapuan asukasluku tammikuun 2026 lopussa on 13 949. Lapuan asukasluvun lisäys tammikuussa oli 22 henkilöä.
Nettomuuttovoitto vastaavana ajanjaksona oli +22.
- Etelä-Pohjanmaan ELY-keskuksen** 24.2.2026 julkaiseman tammikuun 2026 työllisyyskatsauksen mukaiset työttömien työnhakijoiden osuudet Etelä-Pohjanmaalla, Seinäjoen seutukunnassa ja Lapualla.

	Työttömät työnhakijat 31.1.2026	Työttö- myys-% 31.1.2026	Työttö- myys-% 1/2025	Muutos 1/2026 1/2025	Muutos 1/2026 12/2025
Etelä-Pohjanmaa	8332	9,6	9,0	+ 620	- 149
Seinäjoen seutukunta	5736	9,2	8,7	+ 351	- 95
Lapua	594	9,3	7,9	+ 90	+ 3

Koko maassa työttömyysaste oli 12,6 %. Seinäjoen seutukunnassa alin työttömyysprosentti oli Ilmajoella 7,0 % (ed. vuonna Ilmajoella 6,9 %) ja ylin Seinäjoella 9,7 % (ed. vuonna 9,4 %).

Työttömistä työnhakijoista oli tammikuussa 2026 kokoaikaisesti lomautettuja 938, eli lomautettujen osuus työttömistä työnhakijoista oli 11,3 %. Kokoaikaisesti lomautettujen määrä edellisen vuoden vastaavasta ajankohdasta laski 218 henkilöllä (-18,9 %). Viime kuukaudesta lomautettujen lukumäärä laski 170 henkilöllä. Lyhennetyllä työviikolla oli 661 henkilöä. Määrä laski viime vuodesta -54 henkilöllä



(-7,6 %). Työttömistä työnhakijoista lomautettuna oli Lapualla 88.

Etelä-Pohjanmaan TE-toimistossa oli tammikuun 2026 aikana 2095 avointa työpaikkaa. Kuukauden aikana avoimeksi ilmoitettuja uusia työpaikkoja oli 1453. Lapualla avoimia työpaikkoja oli 57.

Työttömyyden rakennetta tarkasteltaessa oli Lapualla työttömänä miehiä 371, naisia 223, alle 20-vuotiaita 27, alle 25-vuotiaita 103, yli 50-vuotiaita 208 ja pitkäaikaistyöttömiä 148.

6. Valtakunnallinen veteraanipäivä 27.4.2026

Suomen Kuntaliiton ja Kunta- ja hyvinvointialuetyönantajat KT:n yleiskirjeet:

- Yleiskirje 2/2026: Kopipintiluvat vuodelle 2026 on ilmestynyt
 - Yleiskirje 3/2026 Energiatehokkuuslain päivitys - vaikutuksia kunta-alalle on ilmestynyt
 - Yleiskirje 4/2026: Kutsu osallistua KT-työntajapäiville 6.-7.5.2026 Helsingissä
 - Kuntaliiton kirje / Lupa- ja valvontaviraston ympäristönsuojelulain mukainen valvontaohjelma ja jätelain mukainen valvontasuunnitelma vuodelle 2026
- Kuntaliiton yleiskirjeet luettavissa osoitteessa www.kuntaliitto.fi/yleiskirjeet

Ehdotus

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus merkitsee edellä mainitut tiedokseen.

Päätös

Kaupunginhallitus merkitsi edellä mainitut ilmoitusasiat tiedokseen.



§ 98

Muut asiat

1. Puheenjohtajiston työryhmän 9.3.2026 tilannekatsaus
2. Edustukset

Päätös

1. Puheenjohtajiston työryhmän 9.3.2026 tilannekatsaus
 - Puheenjohtajiston työryhmän puheenjohtaja Anneli Jätteenmäki antoi puheenjohtajiston työryhmän 9.3.2026 kokouksen tilannekatsauksen.
2. Edustukset
 - Ei edustuksia.



§ 99

LISÄPYKÄLÄ: Valtuutettujen tekemät aloitteet vuonna 2025

LAPDno-2022-130

Valmistelija / lisätiedot:

Minna Kangasluoma, Hallintopäällikkö, minna.kangasluoma@lapua.fi

Lapuan kaupungin hallintosäännön III osa Valtuusto, 15 luku Valtuutetun aloite- ja kyselyoikeus, 112 § Valtuutettujen aloitteet

"Kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kaupungin toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Aloite annetaan puheenjohtajalle.

Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kaupunginhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitetun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Kaupunginhallituksen on vuosittain helmikuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kaupunginhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun."

Lapuan kaupungin hallintosäännön IV osa Päätöksenteko- ja hallintomenettely, 17 luku Muut määräykset 143 § Aloitteen käsittely

"Aloitteen käsittelee se kaupungin viranomainen, jolla on toimivalta tehdä päätöksiä aloitteen tarkoittamassa asiassa. Jos toimivaltainen viranomainen on toimielin, aloitteista ja niiden johdosta suoritetuista toimenpiteistä on annettava toimielimelle tieto jäljempänä määrätyllä tavalla.

Kaupunginhallituksen on vuosittain helmikuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo sen toimivaltaan kuuluvista aloitteista ja niiden johdosta suoritetuista toimenpiteistä.

Muun toimielimen kuin valtuuston toimivaltaan kuuluvista aloitteista on annettava tieto toimielimelle niiden päättämällä tavalla. Toimielin voi samalla päättää, mitkä aloitteista on loppuun käsitelty.

Jos aloitteen tekijöinä on vähintään kaksi (2) prosenttia kaupungin asukkaista, aloite on yhden (1) kuukauden kuluessa (pl. heinäkuu) vireille tulosta otettava toimivaltaisen viranomaisen käsiteltäväksi."



Aloitteiden käsittelyvaiheita tarkastellaan tässä yhteenvedossa diaariraportoinnin ja pöytäkirjamerkintöjen pohjalta.

Vuonna 2025 on jätetty 6 valtuustoaloitetta, joista 1 on käsitelty loppuun vuonna 2025 (Kv 2.6.2025) ja 5 valtuustoaloitetta on kesken.

Vuonna 2025 jätetyt, vielä vireillä olevat valtuustoaloitteet ovat seuraavat:

Valtuustoaloitteen tekijä, ensimmäinen allekirjoittaja tai valtuustoryhmä	Asiasisältö	Kaupunginhallituksen ilmoitus valtuustoaloitteen toimenpiteistä
1. Valtuutettu Ismo Jäätteenmäki ja 13 muuta valtuutettua Dnro 482/2025	Valtuustoaloite / Kuntalisän kriteerien muuttamisesta sekä lastenhoitoavun tukemisesta kolmannen sektorin kanssa Kotihoidon kuntalisän kriteerien muuttaminen siten, että tulosidonnaisuus, päätoiminen opiskelu tai määräaikainen työsuhde eivät estä kuntalisän saamista. Kotihoidon kuntalisä pitäisi siis myöntää kaikille, jotka hoitavat lapsensa kotona. Seurakunnan tai muun kolmannen sektorin toimijan kanssa tehtävää yhteistyötä liittyen lastenhoitoon. Perhe voisi tilata koulutettuja lastenhoitajia apuun ilman sen kummempaa syytä tai kirjausta. Kaikilla perheillä ei ole lähellä tukiverkkoa,	Kaupunginvaltuusto lähetti 24.3.2025 § 31 valtuustoaloitteen kaupunginhallituksen käsiteltäväksi. Valtuustoaloite on ollut Kh:n käsittelyssä 2.2.2026 § 33, asia palautettiin valmisteluun.



		joka voisi auttaa huoltajaa/huoltajia lasten hoitamisessa.	
2	Valtuutettu Lasse Rajala ja 10 muuta valtuutettua Dnro 588/2025	Valtuustoaloite / Yläkoulu osaksi kouluverkkopäätöstä Yläkoulun kohdalla on huomioitava paitsi oppilasennuste, myös rakennuksen kunto. Useita yhteydenottoja koulun sisäilmasta. Koska sekä oppilasennusteet, että rakennuksen kunto vaativat toimia tulevalle valtuustokaudella on yläkoulu syytä sisällyttää kouluverkkopäätökseen.	Kaupunginvaltuusto lähetti 19.5.2025 § 47 valtuustoaloitteen kaupunginhallituksen käsiteltäväksi. Kaupunginhallitus lähetti 26.5.2025 § 212 valtuustoaloitteen sivistys- ja hyvinvointijohtajalle valmisteltavaksi ja sivistyslautakunnan käsiteltäväksi. Valtuustoaloite on kesken.
3	Valtuutettu Marko Ämmälä ja 30 muuta valtuutettua Dnro 989/2025	Valtuustoaloite/Lapuan kaupungin kasvuohjelman 2026-2030 käynnistäminen 1. Käynnistää kasvuohjelman 2026-2030 2. Korostaa markkinoinnissa Lapuan olemassa olevia vahvuuksia 3. Toteuttaa kasvuohjelmassa markkinoinnin kehittämisohjelma 4. Kehittää matkailun, asumisen ja elinkeinoelämän yhtymäkohtia	Kaupunginvaltuusto lähetti 10.11.2025 § 86 valtuustoaloitteen kaupunginhallituksen käsiteltäväksi. Kaupunginhallitus lähetti 18.11.2025 § 411 valtuustoaloitteen hallinnon toimialalle valmisteltavaksi. Valtuustoaloite on kesken.



		<p>5. Kehittää Lapuan kaikkia asuinalueita asukas- ja yrityslähtöisesti</p> <p>6. Lisätä seuranta ja mittareita markkinoinnin ja vetovoimatekijöiden hyödyntämisestä</p>	
4	<p>Valtuutettu Helena Lahtinen ja 12 muuta valtuutettua Dnro 1105/2025</p>	<p>Valtuustoaloite / Nuorten itsenäisyysjuhla</p> <p>1. Juhlaan kutsutaan yhdeksäsluokkalaiset, jotta voidaan huomioida nuoret-tulevaisuuden toivot- ja heistä ysiluokkalaiset, jotta koko ikäluokka pääsee juhlimaan itsenäisyyttä.</p> <p>2. Juhla järjestetään kaupungintalossamme</p> <p>3. Juhlaan kutsutaan itsenäisyysiemme lunastaneet veteraanit</p> <p>4. Juhlaan kutsutaan kuntademokratian edustajat</p>	<p>Kaupunginvaltuusto 8.12.2025 § 99 lähetti valtuustoaloitteen kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.</p> <p>Kaupunginhallitus lähetti 15.12.2025 § 462 valtuustoaloitteen hallinnon toimialalle valmisteltavaksi.</p> <p>Valtuustoaloite on kesken.</p>
5	<p>Valtuutettu Helena Lahtinen ja 12 muuta valtuutettua Dnro 1106/2025</p>	<p>Valtuustoaloite / Esteetön ja saavutettava Lapua.</p>	<p>Kaupunginvaltuusto 8.12.2025 § 99 lähetti valtuustoaloitteen kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.</p> <p>Kaupunginhallitus lähetti 15.12.2025 § 462 valtuustoaloitteen kaikille toimialoille valmisteltavaksi.</p> <p>Valtuustoaloite on kesken.</p>

Ehdotus

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja



Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto merkitsee tiedoksi valtuustoaloitteet ja niistä tehdyt toimenpiteet.

Päätös

Kaupunginjohtaja alusti asiaa. Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen.



Muutoksenhakukielto

§74, §75, §76, §77, §80, §82, §86, §87, §89, §90, §91, §92, §93, §94, §95, §96, §97, §98, §99

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

- Tähän päätökseen, joka koskee vain valmistelua ja täytäntöönpanoa, ei saa hakea muutosta.
(Kuntalaki 136 §)
- Tähän päätökseen, joka koskee hankinta-oikaisua, ei saa hakea muutosta.
(Hankintalaki 135 §)
- Tähän päätökseen, jolla on päätetty olla käyttämättä etuosto-oikeutta, ei saa hakea muutosta.
(Etuostolaki 22 § 3 mom.)
- Tähän oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen, joka koskee verotusta, ei saa hakea muutosta
(Veronkantalain 51 §:n 1 mom. ja 50 §:n 7 mom.)



Oikaisuvaatimus

§78

Oikaisuvaatimusohje

Hankinto-oikaisuohje ja valitusosoitus

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankinto-oikaisu), tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankinto-oikaisuohje

Hankinto-oikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankinto-oikaisua. Hankinto-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankinto-oikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankinto-oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

A Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

B Tiedoksianto kirjeitse



Hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Tai

Hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Lapuan kaupunki

Valtuustontie 8

62100 Lapua

Käyntiosoite: Valtuustontie 8

puh. 438 4111

sähköposti: kirjaamo@lapua.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Kansallisen kynnyсарvon suuruus on:

- 60.000 € tavarat ja palvelut
- 400.000 € terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut
- 150.000 € rakennusurakat

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.



Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee: yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua; sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

A Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

B Tiedoksianto kirjeitse

Hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneensa tiedon myöhemmin.

Tai

Hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö



Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, valittajan vaatimukset ja niiden perusteet sekä mihin valitusosoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Muutoksenhakijalta peritään käsittelystä markkinaoikeudessa oikeudenkäyntimaksua 2 440 euroa alle miljoonan euron hankinnassa. Jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 4 880 euroa. Mikäli hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 7 300 euroa.

Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 610 euroa.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin



välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannus- aatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
puh. 029 564 3300
fax 029 564 3314
[markkinaoikeus\(at\)oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus(at)oikeus.fi)



Oikaisuvaatimus

§79, §81, §83, §84, §85, §88

Oikaisuvaatimusohje

Muutoksenhakuohje Oikaisuvaatimus

Jos olet tyytymätön päätökseen, voit vaatia siihen oikaisua Lapuan kaupunginhallitukselta eli tehdä siitä oikaisuvaatimuksen.

Lapuan kaupunginhallituksen yhteystiedot:

Lapuan kaupunginhallitus

Käynti- ja postiosoite: Valtuustontie 8, 62100 Lapua

Puhelin: 06 438 4111 (vaihe)

sähköposti: kirjaamo@lapua.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä sekä tarkoituksenmukaisuus- että laillisuusperusteella, eli jos katsot päätöksen olevan epätarkoituksenmukainen tai että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa
- tai päätös on muuten lainvastainen.

Voit tehdä oikaisuvaatimuksen, jos olet kunnan jäsen. Asianosaisena voit tehdä oikaisuvaatimuksen kunnan jäsenyydestä riippumatta, jos päätös kohdistuu sinuun tai se vaikuttaa välittömästi oikeuksiisi, velvollisuuksiisi tai etuihisi.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Toimita oikaisuvaatimus 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä. Myöhässä tullutta oikaisuvaatimusta ei tutkita.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä Lapuan kaupungin internet-sivulla.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen (3) päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana/erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Voit toimittaa oikaisuvaatimuksen sähköpostilla, postittamalla, tuomalla sen Lapuan kaupungintalon seinässä olevaan postilaatikkoon tai henkilökohtaisesti Lapuan kaupungintalon kirjaamoon. Oikaisuvaatimusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.



Jos viimeinen palautuspäivä osuu viikonlopulle tai pyhäpäiväksi, voit toimittaa oikaisuvaatimuksen vielä seuraavana arkipäivänä.

Tee oikaisuvaatimus kirjallisena ja kerro siinä mitä muutoksia haluat päätökseen ja millä perusteella. Jos sinulla on vaatimustasi tukevia asiakirjoja, liitä ne oikaisuvaatimukseen mukaan. Lopuksi ilmoita yhteystietosi ja kotikuntasi ja allekirjoita oikaisuvaatimus. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, mutta siitä on käytävä ilmi lähettäjän tiedot. Jos käytät laillista edustajaa, oikaisuvaatimuksessa tulee olla myös edustajan vastaavat tiedot.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla.